UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Ufficio Esami di Stato e Formazione Insegnanti

Apertura iscrizioni: 14 Luglio 2025 ore 10.00

Scadenza presentazione domande: 18 Luglio 2025 ore 14.30

Bando di selezione per l'ammissione al percorso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106

I EDIZIONE a.a. 2024/2025

Il Rettore

VISTO il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010, "*Regolamento concernente: Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244*" e, in particolare, l'art. 13 "Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità";

VISTO il D.M. n. 139 del 4 aprile 2011, "*Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: formazione iniziale degli insegnanti*";

VISTO il D.M. 30 settembre 2011, "*Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*" (D.M. Sostegno);

VISTA la Nota del MIUR - Direzione Generale per il personale scolastico, prot. n. 13390 dell'11 dicembre 2013, nella quale si riporta l'elenco dei titoli abilitanti all'insegnamento;

VISTA la Nota del MIUR - Dipartimento per l'Istruzione, prot. n. 2143 del 18 giugno 2014, al cui punto 2 si riporta che la specializzazione sul sostegno è direttamente correlata al grado di istruzione per la quale è stata conseguita e che, pertanto, in caso di abilitazioni verticali a cascata, la specializzazione sul sostegno conseguita con i nuovi corsi attivati in base al D.M. Sostegno non vale in automatico per tutti i gradi di scuola per cui si è abilitati;

VISTO il D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016 e relative tabelle A e tabella B;

VISTO il D.M. n. 259 del 9.05.2017 e tabella A allegata;

VISTA la nota MIUR protocollo n. 22369 del 13/08/2020 concernente le disposizioni relative alle prove di accesso ai percorsi di specializzazione del V ciclo sul sostegno didattico anno accademico 2019/2020- chiarimenti in particolare REQUISITI DI ACCESSO – CLASSI AD ESAURIMENTO;

VISTI la legge 12 Aprile 2022 n. 33 e i successivi decreti ministeriali n. 930 e n. 933 del 29 luglio 2022;

VISTO il D.M. 20.11.2023 n. 221 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 12 del 16.01.2024 in merito all'integrazione dei requisiti di accesso alle classi di concorso A- 26 Matematica e A- 28 Matematica e scienze;

VISTO il D.M. 19.12.2023 n. 246 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 19 del 24.01.2024 in merito alla definizione della tabella di corrispondenza dei titoli di quinto e sesto livello EQF, rilasciati a conclusione dei percorsi formativi degli ITS Academy, alle classi di concorso per l'accesso ai concorsi per insegnante tecnico-pratico;

VISTO il D.M. 22.12.2023 n. 255 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 34 del 10.02.2024 in merito a revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 0011239 del 18.03.2024 ad oggetto richiesta chiarimenti applicazione D.M. n. 255/2024 articolo 3 "Requisiti di accesso";

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, art. 6 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106;

VISTO il decreto legge 27 dicembre 2024, n. 202, (Mille Proroghe), convertito nella legge 21 febbraio 2025, n. 15, in particolare art. 5 in merito alle disposizioni riguardanti il titolo d'accesso alla procedura per ITP;

VISTO il Decreto MIM prot. n. 0000075 del 24.04.2025 e relativi allegati A e B - Percorsi di specializzazione sul sostegno attivati ai sensi dell'articolo 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 20365 del 22.05.2025 Avviso pubblico per l'attivazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106;

VISTA la nota MIM prot. 21116.29-05-2025 in relazione alla proroga dei termini di cui al Decreto MIM n. 20365 del 22.05.2025;

VISTE le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle sedute rispettivamente del 10 Giugno e del 13 Giugno 2025, con le quali è stata approvata l'attivazione del percorso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106 , con sede amministrativa presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, e, che tale attivazione, per l'anno 2024/2025, riguarderà la Scuola Secondaria di primo grado, in relazione alla nota MIM prot. n. 20365 del 22.05.2025;

VISTO il Decreto del MIM prot. n. 1657 del 26.06.2025 relativo all'autorizzazione all'avvio dei percorsi di formazione finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;

VISTO il verbale in merito all'attivazione dei percorsi in questione da parte dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, espresso dal Comitato Regionale di Coordinamento della Regione Emilia-Romagna in data 29 Maggio 2025;

VISTE le note mail della Direttrice del percorso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità del 4.07.2025 in merito alla contribuzione per il percorso in argomento e in relazione alla stessa anche per particolari tipologie di candidati;

VISTO il D.R. Repertorio n. 682/2025 Prot n. 195970 dell'8/07/2025 con il quale sono stati determinati gli importi delle tasse e dei contributi per l'accesso e la frequenza al percorso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per l'anno 2024/2025;

VISTI il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*", e l'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 e succ modif e integr.;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";

VISTA la Legge n. 170 dell'8 ottobre 2010, "*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*";

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento Studenti emanato con D.R. rep. n. 229 prot. n. 68308 dell'1.03.2023

D E C R E T A

Articolo 1

Selezione e posti

È indetta la selezione per l'accesso al percorso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, **ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71,** convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106.

Il percorso di cui al comma 1 è finalizzato al conseguimento del ***Titolo di Specializzazione Universitario per l'attività di Sostegno didattico agli alunni con disabilità*** per il grado di scuola relativo al percorso seguito e per cui si consegue la specializzazione.

Il numero di posti disponibili presso l'Ateneo di Modena e Reggio Emilia per il percorso in argomento, secondo quanto autorizzato dal MIM, è il seguente:

Scuola Secondaria di Primo Grado n. 50 posti.

Ai sensi dell'art.2 comma 2 del D.M. n. 1657/2025, i percorsi in questione vengono attivati per un numero di corsisti compreso tra 50 e 150 unità.

Qualora non si dovesse raggiungere il numero minimo di candidature/immatricolazioni pari a n. 50, il percorso non verrà attivato.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

Alla selezione sono ammessi:

- coloro che sono ***in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria di primo grado*** conseguita entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione.

  Costituiscono requisito di accesso le abilitazioni conseguite, a qualsiasi titolo, come da elenco seguente:

  - SSIS;
  - TFA;
  - PAS;
  - COBASLID;
  - Diplomi accademici di II livello rilasciati dalle istituzioni AFAM per l'insegnamento dell'Educazione musicale o dello Strumento;
  - Diploma di Didattica della Musica (Legge 268/2002);
  - Concorsi per titoli ed esami indetti antecedentemente al D.D.G. n. 82/2012;
  - Concorso per titoli ed esami indetto con D.D.G. n. 82/2012 (esclusivamente all'atto della costituzione del rapporto di lavoro);
  - Concorso per titoli ed esami indetto con Decreto Dipartimentale n. 499 del 21 aprile 2020;

- Sessioni riservate di abilitazione (D.M. 85/2005, D.M. 21/2005, D.M. 100/2004, O.M. 153/1999, O.M. 33/2000, O.M. 3/2001, etc.);
- Percorsi abilitanti di cui al decreto legislativo 59/2017 e successive modifiche ed integrazioni e al DPCM 04/08/2023;
- Titoli professionali conseguiti all'estero e riconosciuti abilitanti all'insegnamento con apposito Decreto del Ministro dell'Istruzione.

In alternativa all'abilitazione all'insegnamento è necessario il possesso di UNO dei seguenti requisiti:

- **laurea magistrale o a ciclo unico,** oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato**, coerente con le classi di concorso vigenti**[1] alla data di indizione del concorso.
- **diploma ITP** (Insegnante Tecnico Pratico) **coerente con le classi di concorso vigenti** di cui alla tabella B del D.P.R. n. 19 del 14.02.2016 come aggiornata/integrata dalla tabella A del D.M. n. 259 del 9 maggio 2017[1] e successivi DD.MM integrativi[1].

e in aggiunta (all'abilitazione ovvero alla laurea "idonea"):

- servizio svolto, nelle istituzioni scolastiche statali e paritarie, **su posto di sostegno**, **nella scuola secondaria di I grado, della durata di almeno tre anni scolastici**, anche non continuativi, nei cinque anni precedenti (dall'a.s.2019/2020 all'a.s. 2023/2024).
  Per anno scolastico si intende il servizio prestato per almeno 180 giorni ovvero prestato continuativamente dal 1° febbraio agli scrutini finali.

Sono altresì ammessi con riserva coloro che avendo conseguito il titolo abilitante all'estero abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la formazione del personale e la valutazione del sistema nazionale d'istruzione entro la data termine per la presentazione delle istanze alla presente procedura selettiva.

[1] Riferimenti normativi D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016 e relative tabelle A e tabella B e D.M. n. 259 del 9.05.2017 e tabella A allegata, DM 20.11.2023 n. 221 e tabella A allegata, DM 19.12.2023 n. 246 e tabella di corrispondenza, DM 22.12.2023 n. 255 e relative tabella A allegata e tabella A1 allegata.

Non è consentito l'accesso alla selezione per le seguenti classi di concorso ad esaurimento o non più previste dagli ordinamenti: A-29 Musica negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado; A-66 Trattamento testi, dati ed applicazioni. Informatica; A-76 Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali con lingua di insegnamento slovena; A-86 Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali in lingua tedesca e con lingua di insegnamento slovena; B-01 Attività pratiche speciali; B-29 Gabinetto fisioterapico; B-30 Addetto all'ufficio tecnico; B-31 Esercitazioni pratiche per centralinisti telefonici; B-32 Esercitazioni di pratica professionale; B-33 Assistente di Laboratorio.

I candidati in possesso di titolo di studio non abilitante conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane, ed il titolo è valutato, ai fini dell'ammissione, dalla commissione esaminatrice nominata dall' Ateneo di cui all'art. 5 del presente bando.

In relazione alla coerenza del titolo d'accesso con "le classi di concorso vigenti" per la cui verifica si invita a consultare il D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016 e relative tabelle A e tabella B, D.M. n. 259 del 9.05.2017 e tabella A allegata, e successivi DD.MM. integrativi indicati nella nota[1]. Si fa presente, che detti titoli ed i relativi piani di studio dovranno essere quelli espressamente previsti nei decreti suindicati.

In relazione agli specifici piani di studio eventualmente richiesti, non verranno accolte dichiarazioni di "omogeneità", da chiunque rilasciate, in relazione a discipline, corsi, insegnamenti, che non siano espressamente previste dalla normativa come riportate rispettivamente nella tabella A1 del D.P. R. n. 19 del 14 febbraio 2016, nella tabella A1 del D.M. n. 259 del 9.05.2017 e nella tabella A1 del DM 22.12.2023 n. 255.

Il possesso dei requisiti suindicati, **entro il termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 3**, **pena esclusione**, è autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, tramite il ***Modello A (triennalisti)***.

Detto modello di autocertificazione sopra citato è riportato in allegato al presente bando e ne costituisce parte integrante.

Tutti i candidati accedono alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione provvederà qualsiasi sia la fase della procedura, anche durante lo svolgimento o dopo la conclusione del Corso, ad escludere i candidati che non siano in possesso dei titoli d'accesso previsti.

Articolo 3

Procedura di iscrizione per l'ammissione al corso e termini di scadenza

La richiesta di ammissione al corso è subordinata, **pena l'esclusione**:

a) al perfezionamento della stessa, entro il termine perentorio del **18 Luglio 2025 ore 14.30,** data di scadenza del bando, secondo la procedura informatica di seguito descritta,
b) al versamento del contributo obbligatorio, per prestazioni amministrative, di ***€ 100,00***, **entro il termine suindicato**, **rimborsabile esclusivamente nel caso in cui non dovesse essere attivato il percorso in argomento (v. art. 1).**

Tutti i requisiti di ammissione, di cui all'art. 2, devono essere conseguiti e dichiarati, pena esclusione, entro la scadenza del bando. Non è consentita integrazione della domanda oltre la scadenza su riportata.

Le domande d'iscrizione al Percorso in questione dovranno essere effettuate esclusivamente on-line.

Collegarsi al portale www.esse3.unimore.it e seguire quanto indicato.

Per accedere all'area riservata è necessario avere a disposizione le credenziali personali (username e password).

Gli utenti già registrati (anche in passato) hanno le credenziali di accesso per accedere tramite la funzione "Login" posta nella sezione "Area riservata" del menù di destra. In caso di smarrimento delle credenziali di accesso bisogna eseguire la procedura "Password dimenticata" presente in "Area riservata".

In caso di utente non già registrato selezionare "Registrazione".

Per i cittadini italiani maggiorenni o per coloro che sono in possesso di un documento d'identità italiano valido, la registrazione avviene esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Alla fine della Registrazione verranno rilasciate le credenziali di accesso che andranno salvate e conservate.

Guida alla Registrazione on line: https://www.unimore.it/sites/default/files/2023-11/Guida%20alla%20registrazione%20on-line.pdf.

I dati già presenti nel sistema dovranno essere verificati ed eventualmente autonomamente aggiornati qualora siano intervenuti dei cambiamenti.

Il candidato s'impegna a comunicare all'indirizzo formazioneinsegnanti@unimore.it , tempestivamente, ogni eventuale cambiamento della propria residenza o dei recapiti indicati nella domanda di ammissione che si dovesse verificare dopo la presentazione della domanda.

Selezionare nel menu in alto a destra "Area Studente"; nell'"Area Studente" seguire "Ammissione" – "Iscrizione Concorsi" – "Specializzazione di attività di sostegno" - "Corso di Specializzazione"

Alla domanda di ammissione, durante la procedura on-line, **si dovrà allegare obbligatoriamente, pena esclusione, il *Modello A (triennalisti) – autocertificazione dei requisiti d'accesso e di eventuale ulteriore servizio su posti di sostegno ai fini della graduatoria finale.***

Nel suddetto modello i candidati dovranno dichiarare sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- i propri dati anagrafici;
- il titolo d'accesso per il percorso di sostegno scuola secondaria I grado;
- eventuali ulteriori anni di servizio su posto di sostegno oltre ai tre già indicati svolti nel quinquennio di riferimento.

Non è previsto il riconoscimento di Crediti Formativi relativi ad altri percorsi di studio accademici.

I candidati devono compilare il suddetto modello, datarlo, stamparlo e, dopo averlo firmato con firma autografa, devono inserirlo (la copia scansionata) come allegato nel corso della procedura informatica.

ATTENZIONE: la scansione del modello deve essere fatta in un unico file.

Sempre tramite la procedura informatica, i candidati dovranno allegare copia scansionata di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità, nonché copia dei documenti previsti nel modello stesso.

Il Modello A (triennalisti) di autocertificazione è allegato al bando e ne costituisce parte integrante. **Per evitare di incorrere in errore e di non dichiarare quanto necessario per l'ammissione, si raccomanda di utilizzare esclusivamente il modulo predisposto dall'ufficio e di non eliminare le parti non compilate.**

La domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la stessa cliccando nell'apposito campo di "Conferma esplicita di validità della domanda" e successivamente in *"*Salva i dati*"*. A questo punto sarà possibile la stampa della domanda relativa alla richiesta di iscrizione alla procedura, valida come promemoria personale. **La ricevuta di presentazione della domanda non deve essere firmata né consegnata ad alcun ufficio. Tutte le suindicate operazioni dovranno essere espletate inderogabilmente entro le ore 14.30 del 18 Luglio 2025.**

Dopo il salvataggio dei dati ("*Salva i dati*") a seguito della "*Conferma esplicita di validità della domanda*", la domanda non sarà più modificabile; pertanto, nel caso di mancato inserimento del Modello A tramite la procedura informatica ovvero si voglia procedere alla sostituzione dello stesso *e/o della dichiarazione/richiesta di riconoscimento del MIUR (v. sotto), ecc.* i candidati possono, **entro la scadenza del bando**, far richiesta di riapertura della procedura informatica all'Ufficio Formazione Insegnanti, inviando un'e-mail all'indirizzo formazioneinsegnanti@unimore.it con allegata copia scansionata di un valido documento d'identità, al fine di poter accedere nuovamente alla procedura informatica. **In tal caso si ricorda ai candidati di dare nuovamente la "*Conferma esplicita di validità della domanda*" e di effettuare nuovamente il salvataggio dei dati, "*Salva i dati*", al fine di concludere correttamente la procedura. Tutte le suindicate operazioni dovranno essere espletate inderogabilmente entro le ore 14.30 del 18 luglio 2025.**

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo scrivere a webhelp@unimore.it .

Il Modello A se non inserito nell'ambito della procedura telematica sopra descritta, deve essere trasmesso all'Ufficio Formazione Insegnanti ***sempre entro il termine di scadenza del bando***, secondo le seguenti modalità:

- tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico, anche su appuntamento (per prenotarsi: https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti);
  lunedì dalle 13:30 alle 15:30, martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;

Si invita, sempre, in ogni caso a verificare i giorni e orari di apertura al pubblico all'indirizzo: https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti.

- tramite LETTERA RACCOMANDATA a.r. o CORRIERE POSTALE all'indirizzo dell'Ufficio Formazione Insegnanti via dell'Università n.4 41121 Modena (è rilevante la ***data*** di spedizione del plico **entro la scadenza del bando**. Il candidato dovrà anticiparne il contenuto inviandone **copia per e-mail** a formazioneinsegnanti@unimore.it specificando nell'oggetto la seguente dicitura: "*Allegati alla Domanda di ammissione al percorso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 D.L. 71/2024*"); **non verrà presa in considerazione l'e-mail se non si è proceduto anche ad inviare la documentazione con lettera raccomandata o tramite corriere. Sia l'e-mail che la raccomandata dovranno essere inoltrate entro la scadenza del bando**.
- tramite PEC (all'indirizzo formazioneinsegnanti@pec.unimore.it , specificando nell'oggetto la seguente dicitura: *Allegati alla Domanda di ammissione al percorso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 D.L. 71/2024*"). Non saranno prese in considerazione le PEC spedite dopo il termine di scadenza del bando. Si precisa che la spedizione alla casella PEC del destinatario va a buon fine solo se il mittente spedisce da una casella PEC.

Verranno escluse le domande di ammissione senza la trasmissione del Modello A di autocertificazione dei requisiti d'accesso. Non verrà presa in considerazione la trasmissione del Modello A di certificazione dei requisiti d'accesso ed eventuali Allegati senza la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione può disporre, ***in ogni momento***, con decreto motivato, l'esclusione dalla presente procedura, per mancanza dei requisiti richiesti.

La domanda comporterà il versamento obbligatorio di ***€ 100,00***, pena esclusione, a titolo di contributo per prestazioni amministrative, **rimborsabile esclusivamente nel caso in cui non dovesse essere attivato il percorso in argomento (v. art. 1).**

Il versamento di ***€ 100,00*** dovrà essere ***effettuato entro e non oltre*** **il 18 luglio 2025.**

Il versamento deve essere effettuato, **a pena esclusione**, **entro la data di scadenza del presente avviso**. **Il bollettino appare a video a seguito del salvataggio dei dati della domanda d'iscrizione.**

Il versamento deve essere effettuato seguendo esclusivamente le modalità riportate alla pagina web https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/pagamenti . Se si sceglie la modalità PagoPA on-line, a conferma dell'avvenuto pagamento verrà inviata un'e-mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce "Tasse", sarà possibile stampare la quietanza di pagamento.

Si comunica che per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO trasmessa dal PSP (Prestatore di

Servizio di pagamento) che effettua il versamento. Si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui il PSP eroga il servizio, per non incorrere nell'eventualità che la richiesta di pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo la presa in carico della stessa.
Ai fini del pagamento del contributo non è consentito l'utilizzo della CARTA DOCENTE.
Non è previsto esonero dal pagamento del contributo per prestazioni amministrative per qualunque tipologia di candidati.

I possessori di ***titolo abilitante conseguito all'estero*** dovranno allegare anche copia scansionata della dichiarazione di riconoscimento rilasciata dal MIUR. Nel caso in cui la suddetta dichiarazione non sia stata ancora rilasciata, il candidato dovrà allegare la relativa domanda di riconoscimento presentata alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internalizzazione del sistema nazionale d'istruzione.

I candidati con titolo di studio non abilitante conseguito all'estero dovranno presentare il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e:
a) per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea: *Diploma supplement* oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata da centri ENIC_NARIC,
b) per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea: "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata da centri ENIC_NARIC.
Nel caso in cui non siano disponibili i documenti di cui ai punti a) e b) entro la scadenza del bando, sarà necessario allegare il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, i programmi e obiettivi degli stessi, corredati da traduzione in lingua italiana asseverata.
La documentazione suindicata ai punti a) e b) dovrà essere, **in ogni caso** presentata al momento della predisposizione della graduatoria di merito secondo il termine fissato dall'Amministrazione. La valutazione del titolo ai fini dell'ammissione è a cura della commissione esaminatrice di cui all'art.5 del presente bando.

Le domande di iscrizione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute, esclusivamente tramite la procedura on-line sopra descritta, a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. **Verranno, pertanto, automaticamente escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché verranno escluse quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non è ammessa la presentazione della candidatura via e-mail o via fax o altri canali che non sia secondo quanto riportato nel presente articolo.**

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento anche durante lo svolgimento del percorso o dopo la conclusione dello stesso, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda e/o relativo modello di autocertificazione dei requisiti presentati oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, per mancata presentazione del previsto modello A obbligatorio di autocertificazione dei requisiti d'accesso , per mancata effettuazione del pagamento del contributo obbligatorio nei termini previsti dal presente bando.

Saranno esclusi i candidati che presenteranno la domanda di ammissione senza la trasmissione del Modello A (requisiti d'accesso) ovvero non sarà presa in considerazione la trasmissione del Modello A senza la presentazione della domanda di ammissione.

L'Ufficio non procederà a verificare la ricezione della domanda, degli allegati né tantomeno la correttezza della compilazione degli stessi.

Non è possibile fare riferimento a documentazione già prodotta in occasione di altre procedure dell'anno corrente o di anni precedenti.

L'Università si riserva, ***in ogni momento***, di verificare, ai sensi della vigente normativa, la veridicità di quanto autocertificato dai candidati e di adottare i conseguenti provvedimenti laddove l'esito di tale verifica fosse negativo. Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'iscrizione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il candidato viene escluso dalla procedura. **Si ricorda che la dichiarazione mendace di cui sopra comporta la segnalazione alla Procura della Repubblica competente, e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati**.

Si ricorda, inoltre, che le pubbliche amministrazioni e i loro dipendenti, salvi i casi di dolo e colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni o di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, prodotti dall'interessato o da terzi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento della domanda e relativo modello, e, in ogni caso di fermo della rete informatica.

Articolo 4
Criteri di selezione

Secondo quanto disposto dall'art. 6 del D.M. n. 75 del 24.04.2025, qualora le domande eccedano la i posti autorizzati di cui all'art. 1 del presente atto, verrà data priorità, nella graduatoria di cui al

successivo art. 6 ai docenti con un numero di anni di servizio su posto di sostegno superiore a tre nel quinquennio di riferimento. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Articolo 5
Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, deputata alla valutazione delle candidature, è nominata con Decreto Rettorale.

Articolo 6
Elenco degli ammessi, graduatoria ed iscrizione

L'elenco degli ammessi al percorso sarà pubblicato sull'Albo on-line di Ateneo https://wss.unimore.it/public/albo/ e, ai fini della consultazione, sul sito web di Ateneo all'indirizzo bandi formazione insegnanti .

La graduatoria, redatta in caso in cui il numero delle domande sia superiore al numero dei posti a bando, è formulata in ordine decrescente di punteggio sulla base del numero di anni di servizio su posto di sostegno, superiore a tre, nel quinquennio di riferimento. In caso di ulteriore parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età.

I candidati collocati in posizione utile **dovranno iscriversi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione dell'elenco/graduatoria** e secondo la procedura riportata di seguito. ***Coloro che non avranno provveduto a perfezionare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari***.

Compatibilmente con l'avvio del percorso, i posti, di cui all'art. 1, resisi vacanti, scaduto il termine previsto per l'immatricolazione, saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine di graduatoria di cui sopra. **Agli aventi diritto sarà richiesto, *tramite e-mail* di iscriversi**, **a pena di decadenza, entro il termine perentorio indicato nel testo dell'e-mail stessa.**

Solo dopo la pubblicazione dell'elenco/graduatoria di cui sopra, i candidati ammessi potranno procedere all'immatricolazione.

Il periodo relativo all'immatricolazione sarà reso noto esclusivamente con avviso pubblicato sull'Albo on line di Ateneo https://wss.unimore.it/public/albo/ e, ai fini della consultazione, sul sito web di Ateneo all'indirizzo bandi formazione insegnanti **in occasione della pubblicazione dell'elenco/ graduatoria.**

PROCEDURA DI ISCRIZIONE (IMMATRICOLAZIONE AL CORSO)

I candidati che risultino ammessi al corso devono iscriversi esclusivamente secondo la seguente modalità.

- Collegarsi al portale www.esse3.unimore.it (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione al concorso, o già in possesso se si è studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire

questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione con accesso programmato"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare un'e-mail al servizio webhelp@unimore.it).

ATTENZIONE: prima di iniziare la procedura di immatricolazione on-line i candidati devono procurarsi la seguente documentazione in formato digitale da allegare alla domanda:

- fototessera recente (dimensioni 3,5 x 4,0 cm) in formato JPEG, con sfondo chiaro e neutro e il volto ben riconoscibile (*documento obbligatorio*);
- copia fronte/retro di un documento d'identità valido (*documento obbligatorio*);
- copia del permesso di soggiorno (*per gli studenti extracomunitari*).

In relazione alla contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio "doppia iscrizione", di cui al seguente art. 7 qualora interessati è necessario compilare la relativa sezione "Dichiarazioni Aggiuntive".

Come disciplinato dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dal D.M. n. 930 del 29 luglio 2022 è consentita la contemporanea iscrizione anche presso due Istituzioni Accademiche diverse. Per maggiori dettagli vedasi art. 7 del presente atto.

Chi intende avvalersi della doppia iscrizione, quindi chi è già iscritto ad un percorso di studio presso UNIMORE o presso altra Istituzione (Università/istituzione AFAM), deve indicare l'istituzione, la denominazione e la tipologia del corso di studio di prima iscrizione. Dovrà inoltre indicare se il corso prevede la frequenza obbligatoria specificando il tipo di frequenza ovvero se prevista per tutte le attività o solo per quelle laboratoriali e di tirocinio.

Al termine della procedura i candidati devono stampare/salvare la ricevuta della domanda di immatricolazione. **La ricevuta della domanda d'immatricolazione non deve essere firmata né consegnata ad alcun ufficio**.

In ogni caso la sola conclusione della procedura on-line non perfeziona l'immatricolazione: è necessario effettuare il pagamento della prima rata del contributo d'iscrizione entro il termine di chiusura delle immatricolazioni, a pena di decadenza.

L'iscrizione al percorso si perfeziona con il pagamento dei seguenti importi a titolo di tasse e contributi di iscrizione:

I RATA - € 669,67 da versare entro il termine per l'iscrizione (che si compone di: € 16,00 per imposta di bollo assolta in modo virtuale; € 3,67 per coperture assicurative e € 650 quota parte contributi universitari);

II RATA - € 630,33 (contributi universitari) da versare entro il 15 Novembre 2025.

In caso di ritardato pagamento della seconda rata, lo studente sarà tenuto a versare una soprattassa di € 30,00 (se il pagamento della rata scaduta viene effettuato entro 15 giorni dalla

scadenza) o di € 70,00 (se il pagamento della rata scaduta viene effettuato dal 16° giorno in poi rispetto alla scadenza).

Il versamento deve essere effettuato seguendo esclusivamente, pena esclusione, le modalità riportate alla pagina web https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/pagamenti . Se si sceglie la modalità PagoPA on-line, a conferma dell'avvenuto pagamento verrà inviata un'e-mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce "Tasse", sarà possibile stampare la quietanza di pagamento.

Si comunica che per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO trasmessa dal PSP (Prestatore di Servizio di pagamento) che effettua il versamento. Si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui il PSP eroga il servizio, per non incorrere nell'eventualità che la richiesta di pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo così l'immatricolazione.

Non è consentito l'utilizzo della CARTA DOCENTE.

L'imposta e i contributi di cui al presente articolo sono rimborsabili esclusivamente nel caso in cui non dovesse essere attivato il percorso in argomento (v. art. 1).

CANDIDATI DISABILI

È previsto l'esonero totale dalla contribuzione sottoindicata per i candidati disabili con percentuale di invalidità tra 66-100% e/o portatori di handicap ai sensi della Legge 104. Rimane a carico dello studente disabile il pagamento di € 16 per imposta di bollo assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative da corrispondere all'atto dell'immatricolazione.

Lo studente disabile interessato ad usufruire dell'esonero dalla contribuzione, **dovrà inviare PRIMA di effettuare la procedura d'immatricolazione un'e-mail all'indirizzo formazioneinsegnanti@unimore.it** e contestualmente presentare domanda attraverso il Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA accedendo alla pagina http://www.asd.unimore.it/site/home.html .

La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere agli immatricolati la regolarizzazione di eventuale documentazione incompleta a pena di esclusione.

L'Università si riserva, in ogni momento, di verificare, ai sensi della vigente normativa, la veridicità di quanto autocertificato dai candidati e di adottare i conseguenti provvedimenti laddove l'esito di tale verifica fosse negativo. **Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal concorrente risultino dichiarazioni false o mendaci rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il candidato**

decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e non verranno rimborsati l'imposta e i contributi pagati dall'interessato. Si ricorda che la dichiarazione mendace di cui sopra comporta la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

Coloro che non avranno provveduto a iscriversi nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Gli studenti non in regola con il pagamento delle tasse universitarie non possono sostenere attività didattiche né compiere alcun atto amministrativo.

Articolo 7

Compatibilità, attività del percorso, esame finale

Secondo quanto previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dai relativi decreti attuativi, e come recepito nel Regolamento didattico di Ateneo, è consentita la contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio. Lo studente ha la possibilità della contemporanea iscrizione purché sia in regola con la prima iscrizione.

Secondo quanto disposto dall'art. 3 del D.M. n. 930 del 29 luglio 2022 attuativo dell'articolo 4, comma 1, delle Legge n. 12 aprile 2022, n. 33, qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico del corso di studio, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.

Il Corso ha una durata di non meno di 4 mesi, con inizio presumibilmente nel mese di Settembre p.v., con cinque incontri a settimana.

Il percorso prevede l'acquisizione di 40 Crediti Formativi Universitari (CFU).

I percorsi si articolano in attività formative obbligatorie relative agli insegnamenti e ai laboratori, questi ultimi diversificati per ciascun grado di istruzione e riferiti alle tematiche indicate nell'Allegato B al decreto ministeriale 30 settembre 2011. Gli insegnamenti forniscono ai corsisti conoscenze relative alle disabilità sensoriali e intellettive ovvero connesse a disturbi del neurosviluppo, assicurando competenze adeguate nelle diverse forme di disabilità. **Il tirocinio diretto e il tirocinio indiretto si intendono assolti dal servizio prestato su posto di sostegno per almeno tre anni scolastici nei cinque anni precedenti.**

Le attività formative relative agli insegnamenti si svolgono in modalità telematica, comunque sincrona; è consentita la modalità asincrona per una percentuale non superiore al 10% delle ore previste per tali insegnamenti. I laboratori sono svolti esclusivamente in modalità sincrona.

Le assenze sono consentite nella misura massima del 10% sul totale delle attività. Non è previsto il riconoscimento di Crediti Formativi relativi ad altri percorsi di studio accademici.

Sono previsti esami in presenza al termine di ciascun insegnamento e di ciascun laboratorio, con valutazione in trentesimi. Gli esami si intendono superati con voto non inferiore a 18/30.

Le lezioni e i laboratori si svolgeranno, di norma, in circa cinque pomeriggi a settimana, nei periodi di sospensione delle attività didattiche dei corsi di studio ordinari è possibile una loro erogazione intensiva.

Non è previsto il riconoscimento di Crediti Formativi relativi ad altri percorsi di studio accademici.

Il percorso è superato con il conseguimento di 40 crediti formativi universitari (CFU), e a seguito dell'esito positivo dell'esame finale.

L'esame finale consiste in un colloquio, da svolgersi in presenza, su un elaborato scritto concernente lo studio di un caso a scelta del corsista, in relazione all'esperienza professionale svolta in ambito scolastico, con particolare riguardo al quadro teorico di riferimento, alle scelte metodologico-didattiche adottate e all'uso di risorse e strumenti digitali che favoriscono l'inclusione.

L'esame finale è superato da parte dei corsisti che hanno conseguito una valutazione non inferiore a 18/30.

Tutte le informazioni relative agli aspetti della didattica nonché al calendario delle lezioni dovranno essere richieste esclusivamente all'indirizzo e-mail *sostegno.desu@unimore.it* .

Articolo 8

Pubblicità della presente procedura selettiva

Il presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti. Verrà data pubblicità via Internet sull'Albo on line di Ateneo https://wss.unimore.it/public/albo/ e, ai fini della consultazione, sul sito web di Ateneo all'indirizzo bandi formazione insegnanti . Eventuali modifiche e/o integrazioni al contenuto del presente Avviso saranno rese note, in via esclusiva, con la pubblicazione sul sito Internet all'indirizzo https://wss.unimore.it/public/albo/ , bandi formazione insegnanti .

Articolo 9

Responsabili del procedimento amministrativo e dell'organizzazione del percorso

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato e Formazione Insegnanti, Dott.ssa Stefania Ianni (via dell'Università n. 4, 41121 Modena, e-mail stefania.ianni@unimore.it , tel. 059 2056424).

Il Responsabile degli aspetti organizzativi del percorso e di quelli concernenti le attività dello stesso è la Prof.ssa Chiara Bertolini, direttrice del percorso di cui al presente atto.

Le disposizioni del presente avviso atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina dei responsabili del procedimento sono adottate in attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati personali forniti dai partecipanti al

presente bando sono raccolti presso l'Università, che ha sede in via Università 4, 41121 Modena. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando, pena l'esclusione dallo stesso.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università ai Ministeri interessati per le finalità istituzionali proprie.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università che ha sede in via Università n. 4, 41121 Modena, titolare del trattamento.

Articolo 11
Informazioni

Le informazioni di carattere amministrativo riguardanti la selezione e gli aspetti amministrativi di carriera degli studenti devono essere richieste a:

Ufficio Formazione Insegnanti - Direzione Servizi agli studenti - via Università n. 4, 41121 Modena:

tel. 059 2056097 (lunedì e mercoledì, dalle ore 10:00 alle ore 11:30),

e-mail: formazioneinsegnanti@unimore.it ,

PEC: formazioneinsegnanti@pec.unimore.it .

- ricevimento del pubblico anche su appuntamento (per prenotarsi: https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti):
  - in presenza: lunedì dalle 13:30 alle 15:30, martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;
  - on-line: giovedì dalle 10:00 alle 13:00 (per prenotarsi: https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti).

Tutte le informazioni e aggiornamenti, anche in relazione agli orari di ricevimento dell'ufficio, sono reperibili sul sito internet dell'Ateneo alle seguenti pagine:
http://www.unimore.it/didattica/sost.html ,
https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti.

Tutte le informazioni relative agli aspetti della didattica nonché al calendario delle lezioni dovranno essere richieste esclusivamente all'ufficio didattico del percorso, all'indirizzo e-mail *sostegno.desu@unimore.it* , che ha sede presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane Palazzo Baroni (ex seminario vescovile) viale Timavo, 93 42121 - Reggio Emilia e- mail *sostegno.desu@unimore.it* .

Articolo 12

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Emilia-Romagna ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di decadenza di legge. Eventuale ricorso dovrà essere notificato alla scrivente Amministrazione, in via esclusiva, al seguente indirizzo PEC: direzionelegale@pec.unimore.it .

IL RETTORE

Prof. Carlo Adolfo PORRO

CARLO
ADOLFO
PORRO
UNIMORE
RETTORE
08.07.2025
14:10:11
GMT+01:00