



## ISTRUZIONI IMMATRICOLAZIONE PER CANDIDATI DEI CDLM:

- MEDICINA E CHIRURGIA
- ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

## CHE HANNO ACQUISITO TUTTI i 18 CFU

Come da disposizioni del DM 1115/2025, **a partire dal giorno 8 gennaio 2026** il candidato provvede all’immatricolazione presso l’Ateneo in cui risulta “assegnato”, secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria.

**Il candidato deve immatricolarsi, a pena di decadenza, entro il giorno 14 gennaio 2026.**

*La mancata immatricolazione del candidato comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine.*

Il candidato, **ASSEGNATO** all’Ateneo di Modena e Reggio Emilia, che intenda immatricolarsi, a partire dall’8 gennaio 2026

### DEVE

NB: La procedura consta di più passaggi.

Si prega di proseguire nella lettura integrale dei ‘Passi’ elencati di seguito:

#### Passo 1

#### REGISTRAZIONE AL PORTALE D’ATENEO: ESSE3 – RISERVATO A CANDIDATI CHE HANNO FREQUENTATO IL SEMESTRE APERTO PRESSO ALTRO ATENEO

Coloro che fossero già in possesso delle credenziali Esse3 - Unimore possono effettuare direttamente il Login dal portale Esse3.

I cittadini italiani maggiorenni, o in possesso di un documento italiano in corso di validità, dovranno registrarsi unicamente con SPID. Per maggiori informazioni sulle modalità di rilascio dello SPID consultare il sito <https://www.spid.gov.it/cittadini/> e le FAQ disponibili al link <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti/>

1. Accedere al sito <http://www.esse3.unimore.it> e selezionare la voce “**Registrazione**”
2. Compilare tutti i campi richiesti per la registrazione

Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente ed una password, ovvero le credenziali personali di Esse3. Le credenziali ottenute in seguito alla registrazione vanno conservate per accedere ad altri servizi Unimore.

Per maggiore supporto è possibile consultare la “Guida alla registrazione”, disponibile sul sito di Ateneo: <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

#### Passo 2

#### RICHIESTA AMMISSIONE AL CONCORSO SUL PORTALE ESSE3

1. Eseguire il Login inserendo le credenziali per accedere alla propria pagina personale di Esse3;
2. Selezionare dal menù di destra “Area studente”, oppure “Area Registrato”, quindi selezionare la voce “**Ammissione**” (seguendo i passi “Iscrizione concorsi” > Laurea Magistrale > Laurea Magistrale Ciclo Unico 6 anni)

3. Selezionare dall'area Ammissione, in seguito ai dovuti passaggi, la voce relativa al **Concorso disponibile per lo studente**:

- **Riservato a candidati UE e extra UE residenti - Ammissione al Corso di LM in Medicina e chirurgia**
- **Riservato a candidati UE e extra UE residenti - Ammissione al Corso di LM in Odontoiatria e protesi dentaria**
- **Riservato candidati Extra-UE richiedenti visto - Ammissione ai Corsi di LM in Medicina e chirurgia**

Portare a termine questa prima procedura di registrazione a suddetto concorso.

Per maggiore supporto è possibile consultare la “Guida alla domanda di ammissione ai Corsi di Studio ad accesso programmato”, disponibile sul sito di Ateneo: <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

### Passo 3                   IMMATRICOLAZIONE

1. Dopo aver correttamente completato il Passo 2, nel portale Esse3 selezionare dal menù di destra la voce “Area studente/registrato”, quindi selezionare la voce **“Immatricolazione”** (*seguendo i passi Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato > Laurea Magistrale Ciclo Unico 6 anni > corsi di studio per cui si è fatta la domanda al concorso*);
2. Procedere alla compilazione della domanda di immatricolazione.  
Solo per coloro che hanno frequentato il semestre aperto preso altro Ateneo sarà necessario: allegare obbligatoriamente in formato digitale:
  - Fototessera,
  - Documento di identità valido (fronte e retro);
  - Permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti);

**L'immatricolazione si intende perfezionata solo in seguito al pagamento della 1<sup>a</sup> rata (vedi Passo 4)**

N.B. I CANDIDATI CON MATURITÀ CONSEGUITA ALL'ESTERO devono obbligatoriamente trasmettere, via email, all'indirizzo [segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it](mailto:segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it), la seguente documentazione:

- Certificato di diploma in lingua originale;
- Certificato di diploma tradotto e legalizzato;
- Dichiarazione di Valore, rilasciata dall'Ambasciata Italiana presso il paese di residenza per i cittadini extracomunitari, o dal Consolato per i cittadini comunitari, oppure Attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA

Per maggiore supporto è possibile consultare la “Guida alla immatricolazione online”, disponibile sul sito di Ateneo: <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

### Passo 4                   PAGAMENTO QUOTA DI IMMATRICOLAZIONE

1. A partire dall’ “Area Studente/Registrato” del menù del portale Esse3, selezionare la voce **“Tasse”**
2. Eseguire il pagamento del bollettino PagoPa relativo alla 1<sup>a</sup> rata

**NB:** Il pagamento deve essere effettuato secondo quanto indicato nell' informativa <http://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>

Una volta eseguito correttamente il pagamento, la domanda di immatricolazione si intende effettiva; il candidato riceverà una mail automatica di conferma nelle successive 24/48h dal pagamento, con assegnazione di matricola e e-mail istituzionale.

## TIPOLOGIE DI IMMATRICOLAZIONE: RINUNCIA, PASSAGGIO, TRASFERIMENTO

Gli studenti, che usufruiscono, o siano intenzionati a presentare domanda per eventuali Benefici Universitari, sono pregati di verificare la propria posizione e la migliore tipologia di immatricolazione sul sito e sul Bando ER-GO, disponibili al link: <https://www.er-go.it/>

Si ricorda che, a partire dal 29/07/2022, con DM n. 930, è consentita la doppia iscrizione. I candidati interessati sono pregati di verificare requisiti e limiti sul decreto disponibile al link: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-930- del-29-07-2022>

La modulistica relativa alle tipologie di immatricolazione è disponibile al link: <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

- **RINUNCIA:** SIA PER ISCRITTI UNIMORE, SIA PER ISCRITTI PRESSO ALTRI ATENEI

Si intende l'interruzione immediata della carriera in corso. La rinuncia non pregiudica la possibilità di iscriversi nuovamente al medesimo corso di studio o ad altri; gli esami sostenuti rimangono validi e convalidabili.

Procedura dedicata a studenti Unimore:

- Inviare il modulo di rinuncia agli studi, via email, alla segreteria studenti del corso di attuale iscrizione;
- Pagare la marca da bollo da 16,00€ che la segreteria caricherà alla sezione Tasse del portale Esse3;
- Effettuare la nuova immatricolazione online seguendo le indicazioni ai PASSI 1,2,3,4 selezionando l'opzione "studente rinunciatario"

Gli studenti iscritti presso altro Ateneo, che intendano rinunciare, dovranno seguire la procedura di rinuncia indicata dalla loro Università.

- **PASSAGGIO DI CORSO:** PER SOLI STUDENTI GIA' ISCRITTI UNIMORE

Si intende la possibilità, per uno studente, iscritto ad un Corso di studio dell'Università di Modena e Reggio Emilia, di passare ad un altro Corso di studio attivato in Ateneo. Si ricorda di verificare la propria situazione Benefici Universitari.

Procedura dedicata a studenti Unimore:

- Procedere al pagamento della 1<sup>a</sup> rata delle tasse dell'A.A. 20245/26, o verificare di aver provveduto;
- Inviare il modulo di Passaggio di Corso, con annessa marca da bollo cartacea da 16,00€, via email, alla segreteria studenti del corso di attuale iscrizione;
- Inviare il modulo di Dichiarazione di avvenuta consegna della domanda di Passaggio di Corso, via email, all'indirizzo [segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it](mailto:segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it)
- Attendere che le segreterie eseguano il passaggio di corso e ne forniscano conferma

- **TRASFERIMENTO:** PER SOLI STUDENTI ISCRITTI PRESSO ALTRI ATENEI

Si intende, per uno studente iscritto ad un corso di studio di un altro Ateneo, di chiedere di proseguire i propri studi ad un medesimo, o diverso corso di studio, attivato presso l'Università di Modena e Reggio Emilia.

Procedura dedicata a studenti iscritti presso altri Atenei:

- Presentare domanda di Trasferimento in Uscita alla segreteria del corso di attuale iscrizione e seguire la procedura richiesta dal proprio Ateneo;
- Inviare il modulo "Trasferimento in Ingresso", via email, all'indirizzo: [segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it](mailto:segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it) unitamente ad autocertificazione di avvenuta richiesta di Trasferimento in Uscita presso altro Ateneo;
- Effettuare, nel frattempo, la nuova immatricolazione online presso l'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, seguendo le indicazioni ai Passi 1,2,3,4 del presente documento, selezionando l'opzione "trasferimento in ingresso"

## RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA

Tutti gli studenti iscritti all'A.A. 2025/2026 possono chiedere il riconoscimento di CFU acquisiti nella precedente carriera universitaria, ovvero di attività formative già svolte presso istituzioni private, ovvero di certificazioni linguistiche o informatiche, ecc., seguendo le indicazioni che saranno riportate in apposito avviso che verrà pubblicato a Febbraio, al link: <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html>

In attesa degli esiti dei singoli Consigli di Corso, circa convalide, tutti gli studenti sono tenuti a frequentare tutti gli insegnamenti previsti al 1° anno di corso.

Per la valutazione della carriera pregressa sarà richiesto un contributo di **euro 55,00** generato dalla Segreteria studenti sul portale Esse3, in seguito alla presentazione della domanda.

Il RUP

Dott. Giuseppe Milano