

## AREA SOCIETA' e CULTURA

Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali

### RIAPERTURA STRAORDINARIA IMMATRICOLAZIONI 2025-2026

Avviso riservato agli studenti con esito negativo o rifiuto del voto agli esami previsti per l'accesso a *Medicina e Chirurgia – Odontoiatria e Protesi Dentaria – Medicina Veterinaria* interessati ad immatricolarsi alla laurea in

#### **STORIA E CULTURE CONTEMPORANEE**

(classe L/42)

*Il presente avviso è stato modificato in seguito alla pubblicazione del D.M 1115 del 22 dicembre 2025, con decreto rettoriale n. 2651 dell'8 gennaio 2026.*

#### ● CHI PUO' PARTECIPARE

Il procedimento descritto è **riservato** esclusivamente agli studenti che congiuntamente:

- sono stati iscritti al **semestre aperto**, in UNIMORE o altro Ateneo, per l'accesso ai corsi *Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria*
- hanno sostenuto le prove previste il 20 novembre o il 10 dicembre 2025 con esito negativo in tutte e tre le prove, oppure, hanno rifiutato il voto di tutte e tre le prove
- hanno conseguito un diploma di scuola superiore o titolo estero riconosciuto idoneo

#### ● IMMATRICOLAZIONE

Il corso di studio è ad **accesso LIBERO**. Come previsto dal DM 1115 del 22 dicembre 2025 gli studenti a cui è rivolto il presente avviso potranno immatricolarsi fino al 6 marzo 2026 secondo le modalità sotto descritte.

Non ci sono posti riservati agli studenti extra-UE non soggiornati richiedenti visto in quanto i posti disponibili sono stati assegnati con la procedura ordinaria di immatricolazione A.A. 25/26.

I candidati verranno pre-immatricolati dalla Segreteria Studenti sulla base dell'ordine di arrivo delle richieste inviate alla mail dedicata. Troveranno nella loro pagina personale in Esse3, alla voce "tasse", il bollettino della I rata da pagare **entro la scadenza indicata sul bollettino**.

#### ○ Richiesta di immatricolazione

Per essere immatricolati è necessario inviare specifica richiesta di immatricolazione straordinaria **dal 23 dicembre 2025 al 6 marzo 2026**, utilizzando il modulo allegato al presente bando, all'indirizzo [imma2025.straordinarie@unimore.it](mailto:imma2025.straordinarie@unimore.it).

Indicare come oggetto della mail "*immatricolazione straordinaria a Storia e Culture Contemporanee*".

Tutti gli studenti interessati devono allegare alla mail:

- **modulo di richiesta di immatricolazione straordinaria**, allegato al bando, in cui confermare lo status di studente con esito negativo o rifiuto del voto in tutte le prove, dopo la conclusione del semestre aperto in UNIMORE o altro Ateneo (indicare quale)
- **valido documento di identità**
- **il permesso di soggiorno** o la ricevuta della richiesta di rinnovo presentata alla questura (se extra-UE soggiornanti)
- eventuale modulo di *Riconoscimento Attività Didattiche*
- eventuale modulo di *Iscrizione Part-Time*

Tutti gli studenti che hanno partecipato al semestre aperto in ALTRO ATENEO devono allegare in aggiunta:

- **una fototessera** (*necessaria per il rilascio del badge digitale*)

Questi ultimi devono provvedere altresì, mediante l'utilizzo delle credenziali SPID, alla *Registrazione* in Esse3, dal sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) per ottenere le credenziali UNIMORE (user-id e password)

- **Immatricolazione candidati con titolo estero**

I candidati in possesso di titolo estero devono consegnare alla Segreteria Studenti, in via Università n.4 a Modena oppure inviare via mail a [segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it](mailto:segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it), **entro il 6 marzo 2026**, la seguente documentazione inerente il titolo di studio:

- diploma di scuola superiore, conseguito con almeno 12 anni di scolarità, tradotto e legalizzato (o apostillato) dall'Ambasciata/Consolato Italiano nel paese in cui è stato conseguito il titolo, ovvero nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo
- attestazione di superamento dell'esame di idoneità accademica (*per i paesi ove previsto*)
- la *Dichiarazione di valore* rilasciata dall'Ambasciata italiana o dal Consolato del paese in cui hanno conseguito il titolo

*oppure, in alternativa*

l'*Attestato di Corrispondenza* (scaricabile da Ardi <https://ardi.cimea.it/it>). Se il paese di provenienza non è tra quelli presenti sulla piattaforma Ardi e, di conseguenza, l'Attestato di Corrispondenza non è disponibile, richiedere al CIMEA l'*Attestato di Comparabilità*, e in aggiunta l'*Attestato di Verifica*. Entrambi gli Attestati (Comparabilità e Verifica) devono essere richiesti on line da <https://cimea.diplo-me.eu>. Maggiori informazioni al sito <https://www.cimea.it/pagina-attestati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>.

- **Richiesta convalida esami**

Gli studenti in possesso di una pregressa carriera accademica (laureati, decaduti, rinunciatari o corsi singoli) possono richiedere la **convalida degli esami sostenuti** utilizzando:

- il modulo "*Riconoscimento attività didattiche*"

disponibile al sito <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/modulistica-studenti>

Tale modulo con allegata l'autocertificazione degli esami sostenuti, può essere inviato unitamente alla richiesta di immatricolazione straordinaria, oppure in alternativa, può essere inviato successivamente all'immatricolazione, ma in ogni caso **entro il 6 marzo 2026**, alla Segreteria Studenti all'indirizzo [segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it](mailto:segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it)

E' previsto un contributo di 55,00 euro che sarà reso disponibile dalla Segreteria Studenti in Esse3, alla voce "tasse", successivamente all'invio della richiesta.

### ○ **Immatricolazione in modalità part-time**

Nel caso di richiesta di **immatricolazione in modalità part-time** che consiste nella suddivisione delle attività didattiche di un anno accademico su 2 anni (vincolante 2 anni), utilizzare:

- il modulo "*Iscrizione part-time*"

disponibile al sito <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/modulistica-studenti>

Tale modulo completo di piano di studio con la suddivisione degli esami su 2 anni (primo e primo bis), può essere inviato unitamente alla richiesta di immatricolazione straordinaria, oppure in alternativa, può essere inviato successivamente all'immatricolazione, ma in ogni caso **entro il 6 marzo 2026**, alla Segreteria Studenti all'indirizzo [segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it](mailto:segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it)

In caso di difficoltà nella compilazione del piano di studio rivolgersi alla coordinatrice didattica Dott.ssa Angela Piroddi [angela.piroddi@unimore.it](mailto:angela.piroddi@unimore.it).

### ○ **Rilascio del badge digitale**

Terminati i controlli, verrà rilasciato il **BADGE DIGITALE visualizzabile all'interno di UNIMORE APP**, da scaricare gratuitamente su Google Play ed Apple Store. Il badge digitale conferma l'iscrizione all'Università e dovrà essere esibito agli esami. Maggiori informazioni al sito <https://www.unimore.it/servizistudenti/apps.html>

**ATTENZIONE** - Nel caso di dichiarazioni mendaci l'immatricolazione verrà annullata.

## ● **VERIFICA DELLA PREPARAZIONE PERSONALE**

E' obbligatorio sottoporsi alla verifica della preparazione personale (ad eccezione dei casi di esonero) al fine di assegnare eventualmente un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA)

Gli studenti immatricolati a Storia e Culture Contemporanee verranno indirizzati alla Segreteria Didattica del Dipartimento, **per sostenere il Test OFA** organizzato dal Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali.

Sono esonerati dal sostenere il test:

- gli studenti che, mediante delibera della Giunta di Dipartimento, ottengono il riconoscimento di almeno 30 – 80 cfu, di cui almeno 9 cfu in ambito storico (SSD M-STO)
- gli studenti che ottengono, mediante delibera della Giunta di Dipartimento, il riconoscimento di almeno 30 – 80 cfu, ma che in assenza di almeno 9 cfu in ambito storico (SSD M-STO) superano positivamente un colloquio in ambito storico con il/la Presidente del corso di laurea o suo/a delegato/a.

Chi non assolve l'OFA entro settembre 2026 sarà iscritto nell'A.A. 26/27 al primo anno come "ripetente" e potrà sostenere solo gli esami del primo anno di corso non ancora sostenuti.

## ● **UFFICI DI RIFERIMENTO**

**Segreteria Studenti** in via Università 4, 41125 – Modena - Per informazioni sull'immatricolazione  
e-mail [segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it](mailto:segrstud.studilinguistici.culturali@unimore.it)

Tel. 059/2056408. Per gli orari di ricevimento consultare il link  
<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/segreteria-studi-linguistici-e-culturali>

**Segreteria Didattica del Dipartimento** di Studi Linguistici e Culturali, Largo S. Eufemia 19, Modena -  
e-mail: [segreteria.studilinguistici@unimore.it](mailto:segreteria.studilinguistici@unimore.it)  
Coordinatrice didattica: [angela.piroddi@unimore.it](mailto:angela.piroddi@unimore.it)  
Sito web del dipartimento: [www.dslc.unimore.it](http://www.dslc.unimore.it)

**Per problemi informatici** scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)

L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 15.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici**

Tel. 059 2058311 - e-mail [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Per informazioni sui benefici**

Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

Contatto in Ateneo: [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

**Informastudenti** - Per l'orientamento allo studio

email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il sito

<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-orientamento-allo-studio-informastudenti>

**International Welcome Desk – rivolto agli studenti internazionali** - per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa.  
email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it) Telefono: 059 2058171.

**Lo sportello della segreteria studenti è chiuso dal 24 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026, compresi.**

**Il 24, 29 e 30 dicembre 2025 la segreteria studenti risponderà alle richieste via mail**

**Il 24 e 29 dicembre 2025 è garantito il ricevimento telefonico.**

**Tutte le attività riprenderanno il 7 gennaio 2026.**

Modena, 11 dicembre 2025

LA RETTRICE

Rita Cucchiara