



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## AREA VITA

Dipartimento di Scienze della Vita

Bando per l'accesso al corso di laurea magistrale  
a libero accesso in

### **Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile**

classe LM-8 (BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI)

Sede di Modena

Anno Accademico 2026-2027

#### Scadenze

Domanda di valutazione della adeguata personale preparazione iniziale:	entro il 14/12/2026
Trasferimenti e passaggi di corso:	entro il 22/12/2026
Immatricolazione:	dall' 8/07/2026 al 22/12/2026

**IMPORTANTE:** Eventuali modifiche a date o procedure del presente bando saranno rese note esclusivamente alla pagina <https://www.unimore.it/it/ateneo/bandi/bando-laccesso-al-corso-di-laurea-magistrale-libero-accesso-sistemi-biotecnologici-0>

**Non saranno date comunicazioni personali.**

#### Sommario

1. Premessa.....	2
2. Requisiti curriculari richiesti .....	2
3. Verifica della adeguata personale preparazione iniziale e della conoscenza della lingua inglese .....	3
4. Come presentare domanda di valutazione.....	3
5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione .....	5
6. Esito della valutazione .....	5
7. Modalità di Immatricolazione .....	5
8. Trasferimenti e passaggi di corso .....	7
9. Costi e agevolazioni.....	7
10. Responsabile del procedimento.....	8
11. Uffici e link di riferimento.....	8

# 1. Premessa

Sono aperti i termini per presentare domanda di valutazione per l'ammissione alla Laurea Magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile (classe LM-8) per l'anno accademico 2026/2027.

Tutti i candidati devono presentare **entro il 14 dicembre 2026** la DOMANDA DI VALUTAZIONE secondo le modalità indicate nel presente bando e sottoporsi alla verifica della preparazione personale che sarà svolta **per titoli e superamento di una verifica, eventualmente mediante colloquio a distanza**.

Tutti coloro che prevedono di conseguire un titolo idoneo entro il termine del **18 dicembre 2026**, possono comunque fare domanda di valutazione entro il **14 dicembre 2026** per completare l'immatricolazione entro il **22 dicembre 2026**.

Sono ammessi e quindi potranno immatricolarsi alla Laurea Magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile (classe LM-8), i candidati in possesso:

1. di una laurea di primo livello o di durata almeno triennale o di altro titolo estero riconosciuto idoneo. Possono partecipare alla valutazione delle conoscenze iniziali anche coloro che conseguiranno il titolo entro il **18 dicembre 2026**;
2. Dei requisiti curriculari di cui al punto 2 del presente Bando;
3. Di una adeguata preparazione iniziale personale
4. Di adeguata conoscenza della lingua inglese di livello B1

**I punti 3 e 4 saranno valutati tramite un colloquio di cui al punto 3 del presente Bando.**

Il conseguimento del titolo è requisito obbligatorio per procedere all'immatricolazione.

## 2. Requisiti curriculari richiesti

### 2.1 Studenti con titolo di studio italiano

Per potersi immatricolare alla Laurea Magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile (classe LM-8) è necessario dimostrare di possedere uno dei seguenti requisiti curriculari:

1. **possesso di una laurea di 1° livello appartenente a una delle seguenti classi:**

*ex D.M. 270:*

*Classe L-2 Biotecnologie  
Classe L-13 Scienze Biologiche  
Classe L-27 Scienze Chimiche  
Classe L-29 Scienze e Tecnologie Farmaceutiche  
LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale*

*ex. D.M. 509/99:*

*Classe 1 Biotecnologie  
Classe 12 Scienze Biologiche  
Classe 21 Scienze e Tecnologie Chimiche  
Classe 24 Scienze e Tecnologie Farmaceutiche  
Classe 14/S Farmacia e Farmacia Industriale*

oppure

2. **conseguimento di almeno 40 CFU in almeno 6 dei seguenti SSD: CHEM-01/A, CHEM-01/B, CHEM-02/A, CHEM-03/A, CHEM-04/A, CHEM-05/A, CHEM-06/A, CHEM-07/A, CHEM-07/B, CHEM-07/C, CHEM-08/A, BIOS-07/A, BIOS-08/A, BIOS-09/A, BIOS-10/A, BIOS-11/A, BIOS-01/D, BIOS-14/A, BIOS-15/A, PHYS-01/A, PHYS-02/A, PHYS-03/A, PHYS-04/A, PHYS-05/A, PHYS-05/B, PHYS-06/A, PHYS-06/B, MATH-01/A, MATH-01/B, MATH-02/A, MATH-02/B, MATH-03/A, MATH-03/B, MATH-04/A, MATH-05/A, MATH-06/A, AGRI-08/A (ex CHIM/01-12, BIO/10-15, BIO/18-19, FIS/01-08, MAT/01-09 e AGR/16).**

(Vengono considerati per i vari SSD i CFU corrispondenti alle prove superate, intendendo per corrispondenti sia la reale appartenenza degli insegnamenti ai SSD, sia il riconoscimento, all'interno dei programmi dei singoli insegnamenti, degli elementi caratterizzanti le singole discipline, anche se etichettati in SSD diversi).

**Non è ammessa l'iscrizione con debiti formativi.**

## 2.2 Studenti con titolo di studio conseguito all'estero

Per chi è in possesso di un titolo di studio straniero conseguito all'estero, l'ammissione alla laurea magistrale è condizionata alla **valutazione del curriculum degli studi della carriera accademica** indicata nella domanda di valutazione e la **relativa documentazione allegata**.

Chi è in possesso di una laurea o di altro titolo riconosciuto idoneo conseguito all'estero deve rispettare le norme e le scadenze previste per l'accesso ai corsi universitari emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca con cadenza triennale e consultabili sul sito del MIUR al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

Salvo modifiche alla circolare ministeriale sulle norme per l'accesso degli studenti extracomunitari ai corsi universitari consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> sono richiesti i seguenti documenti rilasciati dall'ambasciata/consolato italiano del paese in cui è stato conseguito il titolo :

1. diploma di laurea in originale o copia autenticata, tradotti e legalizzati;
2. dichiarazione di valore del diploma di laurea;
3. certificato di laurea, rilasciato dall'università dove è stata conseguita la laurea, tradotto e legalizzato (è accettato anche in lingua inglese) o Diploma supplement.

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero sono tenuti al rispetto della definizione annuale del contingente di posti loro riservato, approvato dall'Ateneo, e successivamente comunicato al Ministero dell'Università e della Ricerca. **Per il 2026-2027 tale contingente per il corso di laurea magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile è di 5 posti.**

La prova di conoscenza della lingua italiana è **obbligatoria per tutti i corsi di studio ad eccezione dei casi d'esonero**. Sul sito d'Ateneo <https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/prova-di-lingua-italiana> sarà pubblicato l'elenco delle strutture che offrono la possibilità di sostenere la prova a distanza in modalità telematica e le procedure previste per l'accesso alla verifica.

## 3. Verifica della adeguata personale preparazione iniziale e della conoscenza della lingua inglese

L'adeguatezza della personale preparazione si considera acquisita per coloro che sono in possesso di una laurea di 1° livello con votazione finale uguale o superiore a 80/110, diversamente sarà verificata da una Commissione, nominata dal Consiglio di Corso di Studio, composta dal Presidente del CdS e da due docenti del corso, tramite **colloquio orale individuale dietro appuntamento, effettuato anche in modalità a distanza, previa identificazione del candidato** e si baserà su una valutazione individuale di conoscenze nei seguenti ambiti: matematica, informatica e statistica, chimica, biochimica, fisica, biologia molecolare e cellulare, microbiologia e genetica. Inoltre verrà valutata la comprensione di un testo in lingua inglese.

**La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Dipartimento ed è composta dal Prof. Carlo Augusto Bortolotti (Presidente), dal Prof. Michele Bianchi e dalla Dott.ssa Giulia Di Rocco docenti del Corso di Studio.**

Il referente nell'ambito della Commissione è il Prof. Carlo Augusto Bortolotti ( [carloaugusto.bortolotti@unimore.it](mailto:carloaugusto.bortolotti@unimore.it) )

**Il colloquio per la valutazione delle conoscenze personali si svolgerà in lingua italiana.**

**I candidati non ancora laureati regolarmente iscritti alla selezione e che superino il colloquio per la valutazione delle conoscenze personali, potranno immatricolarsi a condizione che conseguano il titolo accademico e soddisfino i requisiti curriculari entro il termine perentorio del 18 dicembre 2026.**

## 4. Come presentare domanda di valutazione

**INFORMAZIONI UTILI A TUTTI I CANDIDATI:**

**Tutti i candidati (anche se non ancora laureati che prevedono di conseguire il titolo entro il 18 dicembre 2026)** devono fare la domanda di valutazione che dovrà essere compilata entro il 14 dicembre 2026 sul sito <http://www.esse3.unimore.it>. Si consiglia di compilare la domanda prima possibile.

Per accedere è necessario procedere alla "Registrazione" o utilizzare le credenziali già utilizzate in una

precedente carriera (se si è già stati studenti Unimore). Dopo aver effettuato il “login” per accedere all’area riservata, dal menù di sinistra selezionare “Valutazioni e Test” e procedere alla compilazione della domanda allegando tutta la documentazione richiesta.

All’indirizzo <https://www.unimore.it/it/node/704> è possibile scaricare la “Guida alla domanda di valutazione per i corsi di laurea magistrale”.

La documentazione da allegare è differente a seconda del titolo di studio posseduto.

#### **4.1 Studenti con titolo di studio italiano**

**Per chi ha conseguito il titolo in UNIMORE** non sarà necessario allegare i dati relativi alla laurea conseguita, ma sarà comunque possibile integrare le informazioni con eventuale ulteriore documentazione che si intende far valere ai fini dell’ammissione (ad es. tirocini o eventuali altri titoli di studio come master universitari, corsi di perfezionamento, ecc.).

**Per chi ha conseguito il titolo in altro Ateneo**, per poter essere valutato, dovrà allegare:

1. **autocertificazione della laurea con l’elenco degli esami sostenuti** e l’indicazione dei voti, dei crediti e dei settori scientifico disciplinari ovvero, **del percorso di studi, per i laureandi**;
2. **autocertificazione inerente eventuali altri titoli che si intendono far valere** ai fini dell’ammissione (ad es. tirocini, master universitari, corsi di perfezionamento, curriculum vitae ecc...);
3. **eventuale copia delle certificazioni linguistiche internazionali attestanti il livello raggiunto o autocertificazione delle stesse.**

Per autocertificare la carriera pregressa:

- si può allegare la modulistica già compilata e personalizzata, da firmare da parte dell’interessato, che molti atenei mettono on line a disposizione dei propri studenti, contenente tutte le informazioni degli studi e degli esami;

in alternativa

- si può allegare alla domanda di valutazione il fac-simile “Valutazione per ammissione alla laurea magistrale”, scaricabile all’indirizzo [www.unimore.it/ServiziStudenti/modulistica.html](http://www.unimore.it/ServiziStudenti/modulistica.html) compilato in formato elettronico.

In ogni caso non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all’art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **avrà salvato** i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell’apposito campo di **“conferma esplicita di validità della domanda”**.

A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

#### **4.2 Studenti con titolo di studio conseguito all’estero**

Per poter essere valutato il candidato dovrà allegare:

1. diploma di laurea in originale o copia autenticata, tradotti e legalizzati;
2. dichiarazione di valore del diploma di laurea;
3. certificato di laurea, rilasciato dall’università dove è stata conseguita la laurea, tradotto e legalizzato (è accettato anche in lingua inglese) o Diploma supplement

La documentazione potrà essere prodotta nelle seguenti lingue: italiano, inglese.

In questa fase di valutazione lo studente può autocertificare i dati richiesti.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell’apposito campo di “conferma esplicita di validità della domanda”. A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

Al link <https://siaweb.unimore.it/public/valutazionilm/Esiti.aspx?aaid=2026&testid=85&it=1> è possibile controllare lo stato della domanda compilata on line. Se risulta “NON DEFINITIVA” quanto allegato dal candidato NON verrà valutato dalla commissione esaminatrice finché il candidato non ne avrà dato esplicita conferma.

E' possibile stampare la domanda di valutazione compilata on line come promemoria personale.

## 5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione

Prima dell'esito della valutazione:

Nel caso in cui fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del 14 dicembre 2026 inviare una mail a [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it).

## 6. Esito della valutazione

La Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di Dipartimento, composta dal Prof. Carlo Augusto Bortolotti (Presidente), dal Prof. Michele Bianchi e dalla Dott.ssa Giulia Di Rocco, docenti del Corso di Studio, valuta il possesso, **da parte del candidato**, dei requisiti curriculari (**di cui al punto 2 del presente bando**) ed esamina il risultato della prova di verifica a distanza delle conoscenze personali e **dell'adeguata conoscenza della lingua inglese di livello B1 (di cui al punto 3 del presente bando)**.

Il risultato finale della valutazione sarà reso noto allo studente mediante comunicazione pubblicata all'indirizzo <https://siaweb.unimore.it/public/valutazionilm/Esiti.aspx?aaaid=2026&testid=85&it=1> e via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione.

Alla pagina indicata potrà risultare uno dei seguenti esiti:

- IDONEO per PARTECIPAZIONE PROVA CONOSCENZE PERSONALI: il candidato è stato giudicato "idoneo" per i requisiti curriculari (PRIMA FASE) ed è ammesso alla verifica a distanza delle conoscenze personali (SECONDA FASE)
- IDONEO lo studente ha superato positivamente le due fasi della verifica dei requisiti e può immatricolarsi
- NON IDONEO: il candidato non possiede i requisiti previsti, non è ammesso alla verifica quindi non potrà immatricolarsi
- DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA: nel caso in cui la Commissione ritenga che non possa procedere alla valutazione perché manca della documentazione obbligatoria, assegnerà il giudizio "documentazione incompleta" e la domanda sarà automaticamente riaperta con lo stato "Domanda non definitiva". Sarà a cura del candidato allegare la documentazione mancante e chiudere definitivamente la domanda per una nuova valutazione.
- DOMANDA NON DEFINITIVA: nel caso lo studente non abbia esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda"

Il referente nell'ambito della Commissione è il Prof. Carlo Augusto Bortolotti ([carloaugusto.bortolotti@unimore.it](mailto:carloaugusto.bortolotti@unimore.it)).

## 7. Modalità di Immatricolazione

La modalità di immatricolazione è differente a seconda del titolo di studio posseduto.

### 7.1 Studenti con titolo di studio italiano

Dopo aver ottenuto una valutazione positiva, **a partire dall'8 luglio 2026 e fino al 22 dicembre 2026** sarà possibile effettuare l'immatricolazione la cui procedura è interamente on line.

Tutti gli studenti, in possesso di un titolo di studio italiano, potranno immatricolarsi collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) alla voce "Immatricolazioni", secondo le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile al link <https://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html>

La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della I rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente. A seguito del controllo da parte dagli uffici preposti, l'immatricolazione si riterrà perfezionata con invio di una comunicazione all'interessato, via mail, entro sette giorni lavorativi successivi alla ricezione del pagamento.

Eventuali errori nella fase di immatricolazione verranno segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente.

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 22 dicembre 2026.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

## **7.2 Studenti con titolo di studio conseguito all'estero**

Dopo aver ottenuto una valutazione positiva, **a partire dall'8 luglio 2026 e fino al 22 dicembre 2026** sarà possibile procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono contattare la segreteria studenti del Dipartimento di Scienze della vita in via Campi 213/b a Modena. Gli orari di apertura degli sportelli e i recapiti sono consultabili al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, inoltre, sono tenuti al rispetto della definizione annuale del contingente loro riservato, approvato dall'Ateneo. **Per l'a.a 2026/2027 tale contingente è di n. 5 posti riservati a studenti stranieri.**

Non sono in alcun modo immatricolabili i candidati extracomunitari residenti all'estero che non hanno effettuato la preiscrizione al corso attraverso le indicazioni della circolare ministeriale consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

L'eventuale comunicazione di idoneità alla verifica della preparazione personale, da parte dell'Ateneo, non sostituisce in alcun modo la necessaria procedura indicata nella circolare ministeriale.

Salvo modifiche alla circolare ministeriale sulle norme per l'accesso degli studenti extracomunitari ai corsi universitari consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri> è necessario recapitare alla Segreteria Studenti la seguente documentazione:

- diploma di laurea, tradotto e legalizzato dall'ambasciata/consolato italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo.
- dichiarazione di valore del diploma di laurea, rilasciato dall'ambasciata/consolato.
- certificato di laurea, rilasciato dall'università dove è stata conseguita la laurea (è accettato anche in inglese, francese, spagnolo, tedesco e cinese) o, in alternativa, il "diploma supplement".
- certificazioni linguistiche internazionali o dichiarazione dell'ateneo di provenienza, attestanti la competenza linguistica richiesta
- copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso.
- documento di identità in corso di validità.
- codice fiscale
- fototessera.

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione trasmessa dallo studente, provvede all'emissione dei bollettini delle tasse e rendere definitiva l'immatricolazione solo dopo il pagamento della prima rata.

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 22 dicembre 2026.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

## 7.3 Immatricolazione di candidati con eventuali dichiarazioni aggiuntive

Nel procedimento di immatricolazione in Esse3 è stata predisposta la sezione “*Dichiarazioni Aggiuntive*” che dovrà essere compilata dai candidati che intendono avvalersi, eventualmente, della **doppia iscrizione**.

### **DOPPIA ISCRIZIONE**

Come disciplinato dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dal DM 930 del 29 luglio 2022 è consentita l'iscrizione presso due Istituzioni Accademiche. Lo studente già iscritto ad un percorso di studio presso UNIMORE o presso altra Istituzione (Università/istituzione AFAM) deve indicare l'istituzione, la denominazione e la classe del corso di studio di prima iscrizione ed inoltre **allegare il piano di studio del percorso di prima iscrizione**, completo di crediti (cfu) e Settori Scientifico Disciplinari (SSD), al fine di consentire ad UNIMORE di verificare se sussistono i requisiti di legge per procedere con la doppia iscrizione. Il piano di studio può eventualmente essere inviato alla segreteria studenti all'indirizzo [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it) o consegnato allo sportello.

Qualora il percorso di prima iscrizione sia interno ad UNIMORE non è necessario allegare il piano di studio.

Appena sarà deliberato in merito alla differenziazione dei 2 percorsi di studio per almeno i 2/3, come previsto dalla normativa, l'immatricolazione potrà considerarsi confermata e definitiva.

## **8. Trasferimenti e passaggi di corso**

Gli studenti iscritti presso altri Atenei o ad altri corsi di laurea specialistica o magistrale dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia che intendono passare al corso di laurea magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile sono sottoposti alla procedura di valutazione secondo le modalità illustrate nel presente bando.

In caso di valutazione positiva:

- 1 I candidati iscritti presso altre università italiane dovranno inoltrare alla Segreteria Studenti dell'Ateneo di provenienza la domanda di trasferimento di corso di studio entro e non oltre il 22/12/2026 e dovranno poi compilare on line la domanda di immatricolazione e, dopo aver inserito una foto formato tessera, un documento d'identità e aver dichiarato il titolo di studio conseguito, dovranno selezionare la tipologia “Trasferimento in ingresso”. Al termine della procedura si potrà provvedere al pagamento della prima rata delle tasse che dovrà essere portato a termine entro e non oltre il 22/12/2026. Nel compilare la domanda di immatricolazione in Esse3 dovranno allegare il modulo di “Trasferimento in ingresso” disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>
- 2 I candidati iscritti ad altri corsi di laurea dell'Università di Modena e Reggio Emilia dovranno inoltrare alla Segreteria Studenti di appartenenza la domanda di passaggio di corso con allegato la quietanza di avvenuto pagamento della prima rata delle tasse. La richiesta di passaggio dovrà essere presentata entro e non oltre il 22/12/2026.

Il modulo di “Passaggio di corso” è disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

## **9. Costi e agevolazioni**

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2026 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E' previsto un esonero NO TAX AREA, ma si rimanda al Bando Benefici di prossima pubblicazione (giugno/luglio 2026). Oltre la soglia fissata le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva.

Per versare le tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dal Bando Benefici di ER-GO, (l'azienda regionale per il diritto allo studio dell'Emilia Romagna) consultabile al sito <https://www.er-go.it/index.php?id=7262> . Allo studente

che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie.

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata on line dal sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it) entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, anche prima dell'immatricolazione al corso di studio. Il Bando Benefici sarà pubblicato indicativamente a luglio 2026. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate; per maggiori informazioni e per verificare le scadenze previste da UNIMORE e gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2026-2027 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/it/servizi/tasse-e-benefici>.

Le informazioni riportate sopra, che risultano aggiornate alla data di pubblicazione del presente bando, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito all'emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet [www.unimore.it](http://www.unimore.it)

## 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è il dott. Giuseppe Milano, responsabile della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze della Vita, corso di laurea Magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile tel. 059/2055640; e-mail: [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it)

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla piena conoscenza del presente atto, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 104/2010;
- in alternativa, ricorso straordinario entro 120 giorni dalla medesima data, ai sensi del d.P.R. n. 1199/1971.

Ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge n. 19/2026, la decisione sul ricorso straordinario è adottata con decreto del Presidente del Consiglio di Stato, in conformità al parere del Consiglio di Stato, in luogo del precedente decreto del Presidente della Repubblica, ferma restando la disciplina vigente.

Eventuale ricorso dovrà essere notificato alla scrivente Amministrazione, in via esclusiva, al seguente indirizzo PEC: [direzionelegale@pec.unimore.it](mailto:direzionelegale@pec.unimore.it)

## 11. Uffici e link di riferimento

**Per informazioni sul bando di ammissione (ad esempio: domanda valutazione, riapertura domanda, scadenze)** rivolgersi alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze della Vita, corso di laurea Magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile tel. 059/2055640;

e-mail: [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

**Per problemi informatici** inerenti la domanda di valutazione, o il recupero credenziali di accesso a ESSE3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)

L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 15.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Per informazioni sulla didattica** rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze della Vita, corso di laurea Magistrale in Sistemi Biotecnologici per lo Sviluppo Sostenibile Via Campi, 103 - 41125 Modena [didattica.dsv.mo@unimore.it](mailto:didattica.dsv.mo@unimore.it)

Coordinatore didattico del Dipartimento: Dott.ssa Emanuela Losi

Sito web del dipartimento: [www.dsv.unimore.it](http://www.dsv.unimore.it)

Sito web del corso di studio: <https://www.unimore.it/it/didattica/corsi-di-studio/sistemi-biotecnologici-lo-sviluppo-sostenibile>

**Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici**

Tel. +39 059 2058311 - Fax +39 059 2058309 – e-mail: [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Domanda on line benefici** e altre agevolazioni scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

**Per orientarsi alla scelta sui corsi Unimore** contatta il servizio Informastudenti:

Sito web: <https://poa.unimore.it/informastudenti/>

Sede di Modena: Via Università, 4

Tel. 059 2058255

Sede di Reggio Emilia: viale Antonio Allegri, 15

Tel. 0522 523555

E-mail: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il link:

<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-orientamento-allo-studio-informastudenti>

**Se sei un candidato internazionale residente all'estero** contatta l'International Welcome Desk di UNIMORE per ricevere supporto nelle pratiche amministrative (ad esempio: richiesta di permesso di soggiorno, richiesta di codice fiscale, apertura di un conto corrente, assicurazione sanitaria, agevolazioni per il trasporto, accesso al servizio di ricerca alloggi e consulenza abitativa, certificato di alloggio per la rappresentanza diplomatica).

E' necessario iscriversi alla piattaforma [www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena](http://www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena) per prenotare l'erogazione dei servizi.

Sede di Modena: Complesso S. Geminiano,3. Per gli orari di ricevimento:

<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/international-welcome-desk-sede-di-modena>

Sede di Reggio Emilia: via Allegri, 15. Per gli orari di ricevimento: <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/international-welcome-desk-sede-di-reggio-emilia>

Tel. 059 2058171

Email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it)

**La segreteria studenti e l'Informastudenti sono chiusi al pubblico dal 10 al 18 agosto 2026**

## IN BREVE GLI STEP PRINCIPALI

Dal sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it)  
fai domanda di valutazione  
entro il **14 dicembre 2026**

Se hai conseguito oppure conseguirai entro il **18/12/2026 la laurea italiana** allega in Esse3 l'autocertificazione con l'elenco degli esami sostenuti  
*(eccetto gli studenti UNIMORE)*

Se hai conseguito oppure conseguirai entro il **18/12/2026 un titolo estero** allega in Esse3:

- **Attestazione del Titolo conseguito o da conseguire.**
- **Programmi dettagliati degli esami:**
- **Curriculum vitae**
- **Eventuale Lettera di motivazione**, che indichi le ragioni della scelta del corso di studio e dell'Ateneo
- **Altre competenze** acquisite utili alla valutazione (es conoscenze informatiche, linguistiche, esperienze lavorative ecc.)

Controlla il sito  
<https://siaweb.unimore.it/public/valutazionilm/Esiti.aspx?aaid=2026&testid=85&it=1> per conoscere  
l'esito della tua domanda di valutazione

Se risulti "*idoneo*"  
provvedi all'immatricolazione **entro il 22 dicembre 2026**,  
previo conseguimento della laurea

Provvedi all'immatricolazione  
con procedura on line se hai  
conseguito un titolo italiano

Registrati su university -  
<https://university-private.cineca.it/index.php/login>  
se hai necessità del visto, poi  
recati di persona in Segreteria  
Studenti e consegna la  
documentazione inerente il titolo  
estero