



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## AREA VITA

Dipartimento di Scienze della Vita

Bando per l' ammissione al corso di laurea magistrale a libero accesso in

### **SOSTENIBILITA' INTEGRATA DEI SISTEMI AGRICOLI (LM-69) (SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE)**

Sede di Reggio Emilia

Anno Accademico 2026-2027

#### Scadenze

Domanda di valutazione della adeguata personale preparazione iniziale:	entro il <b>09/12/2026</b>
Trasferimenti e passaggi di corso:	entro il <b>22/12/2026</b>
Immatricolazione:	dall' <b>08/07/2026</b> al <b>22/12/2026</b>

**IMPORTANTE:** Modifiche a date o procedure del presente bando saranno rese note esclusivamente alla pagina <https://www.unimore.it/it/ateneo/bandi/bando-di-ammissione-al-corso-di-laurea-magistrale-libero-accesso-di-sostenibilita-0>

**Non saranno date comunicazioni personali.**

#### Sommario

<b>1. Premessa</b> .....	2
<b>2. Requisiti curriculari richiesti</b> .....	2
<b>3. Verifica della adeguata personale preparazione iniziale</b> .....	4
<b>4. Come presentare domanda di valutazione</b> .....	5
<b>5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione</b> .....	7
<b>6. Esito della valutazione</b> .....	7
<b>7. Modalità di Immatricolazione</b> .....	7
<b>8. Trasferimenti e passaggi di corso</b> .....	9
<b>9. Costi e agevolazioni</b> .....	9
<b>10. Responsabile del procedimento</b> .....	10
<b>11. Uffici e link di riferimento</b> .....	10

## 1. Premessa

Sono aperti i termini per presentare domanda di valutazione per l'ammissione alla Laurea Magistrale in Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli (LM-69) per l'anno accademico 2026/2027.

Tutti i candidati devono presentare **entro il 9 dicembre 2026** la **DOMANDA DI VALUTAZIONE** secondo le modalità indicate nel presente bando.

Sono ammessi e quindi potranno immatricolarsi alla suddetta Laurea Magistrale in "Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli" (LM-69), i candidati in possesso:

1. di una laurea di primo livello o di durata almeno triennale o di altro titolo estero riconosciuto idoneo.
2. dei requisiti curriculari di cui al punto 2 del presente Bando
3. di una adeguata preparazione iniziale personale valutata tramite verifica di cui al punto 3 del presente Bando.

**Possono partecipare alla valutazione delle conoscenze iniziali anche coloro che conseguiranno il titolo entro il 18 dicembre 2026.**

**Il conseguimento del titolo è requisito obbligatorio per procedere all'immatricolazione.**

## 2. Requisiti curriculari richiesti

### 2.1 Studenti con titolo di studio italiano

Per potersi immatricolare alla Laurea Magistrale in "Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli" (LM-69) SISTA è necessario dimostrare di possedere i seguenti requisiti curriculari:

1. **Laurea appartenente alla classe L-25 (Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali) ex DM 270/04 e classe L-20 ex DM 509/99.**

oppure

**Laurea appartenente alle classi di seguito riportate, nonché alle corrispondenti classi relative al D.M. 509/99:**

- L-2 (Biotecnologie),
- L-13 (Scienze Biologiche),
- L-26 (Scienze e Tecnologie Alimentari),
- L-32 (Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura),
- L-38 (Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali),

**purché i laureati nelle suddette classi abbiano acquisito nel loro percorso universitario pregresso almeno 60 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari, distribuiti in almeno 6 di essi:**

- AGRI-01/A (AGR/01 - Economia ed estimo rurale)
- AGRI-02/A (AGR/02 - Agronomia e coltivazioni erbacee)
- AGRI-03/A (AGR/03 - Arboricoltura generale e coltivazioni arboree)
- AGRI-02/B (AGR/04 - Orticoltura e floricoltura)
- AGRI-03/B (AGR/05 - Assestamento forestale e selvicoltura)
- AGRI-06/A (AGR/07 - Genetica agraria)
- AGRI-04/A (AGR/08 - Idraulica agraria e sistemazioni idraulico-forestali)
- AGRI-04/B (AGR/09 - Meccanica agraria)
- AGRI-04/C (AGR/10 - Costruzioni rurali e territorio agroforestale)
- AGRI-05/A (AGR/11 - Entomologia generale e applicata)
- AGRI-05/B (AGR/12 - Patologia Vegetale)
- AGRI-06/B (AGR/13 - Chimica agraria)
- AGRI-06/C (AGR/14 - Pedologia)

AGRI-07/A (AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari)  
AGRI-08/A (AGR/16 - Microbiologia agraria)  
AGRI-09/A (AGR/17 - Zootecnica generale e miglioramento genetico)  
AGRI-09/B (AGR/18 - Nutrizione e alimentazione animale)  
AGRI-09/C (AGR/19 - Zootecnica speciale)  
AGRI-09/D (AGR/20 - Zoocolture)

BIOS-01/A (BIO/01 - Botanica generale)  
BIOS-01/B (BIO/02 - Botanica sistematica)  
BIOS-01/C (BIO/03 - Botanica ambientale e applicata)  
BIOS-02/A (BIO/04 - Fisiologia vegetale)  
BIOS-03/A (BIO/05 - Zoologia)  
BIOS-04/A (BIO/06 - Anatomia comparata e citologia)  
BIOS-05/A (BIO/07 - Ecologia)  
BIOS-06/A (BIO/09 - Fisiologia)  
BIOS-07/A (BIO/10 - Biochimica)  
BIOS-08/A (BIO/11 - Biologia molecolare)  
BIOS-10/A (BIO/13 - Biologia applicata)  
BIOS-14/A (BIO/18 - Genetica)  
BIOS-15/A (BIO/19 - Microbiologia generale)

CHEM-01/A (CHIM/01 - Chimica analitica)  
CHEM-03/A (CHIM/03 - Chimica generale e inorganica)  
CHEM-05/A (CHIM/06 - Chimica organica)  
CHEM-07/B (CHIM/10 - Chimica degli alimenti)  
CHEM-07/C (CHIM/11 - Chimica e biotecnologia delle fermentazioni)

CEAR-04/A (ICAR/06 - Topografia e cartografia)  
CEAR-09/B (ICAR/15 - Architettura del paesaggio)

GIUR-03/B (IUS/03 - Diritto agrario)  
GIUR-10/A (IUS/14 - Diritto dell'Unione Europea)

ECON-07/A (SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese)

**Non è ammessa l'iscrizione con debiti formativi.**

**Rappresenta requisito di ammissione la conoscenza certificata della lingua inglese a livello B1.** La certificazione deve essere chiaramente verificabile dalla documentazione presentata; se il livello di inglese è conseguito durante un corso di laurea triennale la verifica avviene d'ufficio senza alcuna necessità di allegare attestati.

## 2.2 Studenti con titolo di studio straniero

Per chi è in possesso di un titolo di studio straniero conseguito all'estero, l'ammissione alla laurea magistrale è condizionata alla **valutazione del curriculum degli studi della carriera accademica** indicata nella domanda di valutazione e la **relativa documentazione allegata**.

Sono richiesti i seguenti documenti rilasciati dall'ambasciata/consolato italiano del paese in cui è stato conseguito il titolo:

1. diploma di laurea in originale o copia autenticata, tradotti e legalizzati;
2. dichiarazione di valore del diploma di laurea;
3. certificato di laurea, rilasciato dall'università dove è stata conseguita la laurea, tradotto e legalizzato (è accettato anche in lingua inglese) o Diploma supplement.

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero sono tenuti al rispetto della definizione annuale del contingente di posti loro riservato, approvato dall'Ateneo, e successivamente comunicato al Ministero dell'Università e della Ricerca. **Per il 2026-2027 tale contingente per il corso di Laurea Magistrale in Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli è di 5 posti.**

La prova di conoscenza della lingua italiana è **obbligatoria per tutti i corsi di studio ad eccezione dei casi**

d'esonero.

Sul sito d'Ateneo <https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/prova-di-lingua-italiana> sarà pubblicato l'elenco delle strutture che offrono la possibilità di sostenere la prova a distanza in modalità telematica e le procedure previste per l'accesso alla verifica.

## 2.3 Verifica dei requisiti curriculari ai fini dell'ammissione

Dalla pubblicazione del presente bando sarà possibile presentare, tramite procedura on line la domanda di valutazione dei requisiti curriculari ai fini dell'ammissione alla Laurea Magistrale in "Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli" (LM-69) SISTA. Sia la registrazione ai servizi on-line sia la presentazione della domanda e relativa documentazione avvengono tramite la piattaforma ESSE3 seguendo le istruzioni reperibili al link: <https://www.unimore.it/it/node/704>

Il Presidente del CdS coadiuvato dai docenti tutor, verifica il possesso dei requisiti curriculari da parte dei candidati e se necessario può chiedere un'integrazione della documentazione prodotta. **Se i requisiti di ammissione sono ritenuti rispettati, se ne dà comunicazione al candidato che potrà procedere alla successiva verifica della preparazione personale dalla quale sono esentati coloro che hanno conseguito la Laurea triennale con votazione pari o superiore a 106/110. Per coloro che hanno conseguito la laurea con punteggio fino a 105 si procede alla verifica dell'adeguatezza della preparazione personale.** Nel caso invece in cui dalla disamina del curriculum emergano carenze rispetto ai requisiti, verranno comunicate al candidato le motivazioni che ne impediscono in quel momento l'iscrizione e potrà essere suggerito un percorso formativo atto ad integrare in maniera autonoma le competenze necessarie.

**I candidati interessati alla valutazione della propria domanda di ammissione in una determinata seduta della Commissione devono inviare la documentazione con almeno otto giorni di anticipo**

## 3. Verifica della adeguata personale preparazione iniziale

### 3.1 Prova di valutazione delle conoscenze personali

I colloqui per la verifica della preparazione personale in vista dell'iscrizione all'A.A. 2026-2027 si terranno in modalità "a distanza" (salvo specifica richiesta da parte dei candidati) nelle seguenti date:

- **Venerdì 26/06/2026**
- **Venerdì 24/07/2026**
- **Venerdì 28/08/2026**
- **Venerdì 25/09/2026**
- **Venerdì 23/10/2026**
- **Venerdì 13/11/2026**
- **Venerdì 11/12/2026**

Nei giorni successivi a ciascuna seduta verrà data comunicazione ai candidati in merito all'esito della propria domanda.

### 3.2 Commissione di valutazione conoscenze in ingresso e norme relative allo svolgimento della verifica

La "Commissione valutazione conoscenze in ingresso" è nominata dal Consiglio di Dipartimento ed è composta dal prof. Enrico Francia (Presidente del Corso di Studio), dai proff. Giovanna Minelli ed Emiro Endrighi, docenti del Corso di Studio e dalla Dott.ssa Emanuela Losi (Coordinatore didattico), segretario verbalizzante. Sono designati membri supplenti della Commissione i professori Emilio Stefani e Lara Maistrello, docenti del Corso di Studio.

**Il referente nell'ambito della Commissione è il Prof. Enrico Francia ([enrico.francia@unimore.it](mailto:enrico.francia@unimore.it))**

**I candidati che risulteranno - IDONEI per PARTECIPAZIONE PROVA CONOSCENZE PERSONALI riceveranno comunicazione di iscrizione alla verifica per la valutazione delle conoscenze personali nella prima data utile dopo la valutazione insieme alle istruzioni per l'accesso per il colloquio in modalità "a distanza".**

La preparazione personale dei candidati che hanno superato la verifica dei requisiti curriculari (punto 2.1) e

che hanno ottenuto un voto di laurea fino a 105, viene verificata attraverso un colloquio della durata massima di **15 minuti**.

All'ora di convocazione dei candidati la Commissione esaminatrice procede all'appello nominale dei candidati, all'accertamento della loro identità personale e alla illustrazione della procedura a distanza adottata per lo svolgimento della verifica.

In tale ambito il candidato dovrà dimostrare: 1) capacità di comunicazione e di sintesi, nonché 2) di essere in possesso di adeguate conoscenze relativamente al percorso formativo triennale concluso.

**La prova con esito positivo ha validità solo per l'A.A. 2026-2027.**

## **LA VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE PERSONALI E' EROGATA IN LINGUA ITALIANA**

L'esito finale della verifica della preparazione personale condotta dalla Commissione esaminatrice sarà reso noto al link <https://siaweb.unimore.it/public/valutazionilm/Esiti.aspx?aaid=2026&testid=84&it=1>

I candidati che avranno superato con esito positivo la verifica e in possesso dei requisiti curriculari minimi riceveranno così conferma ufficiale dell'idoneità all'immatricolazione.

**I candidati non ancora laureati che superino la prova di valutazione delle conoscenze personali, potranno immatricolarsi entro il 22 dicembre 2026 a condizione che conseguano il titolo accademico entro il termine perentorio del 18 dicembre 2026**

## **4. Come presentare domanda di valutazione**

### **INFORMAZIONI UTILI A TUTTI I CANDIDATI:**

**Tutti i candidati (anche se non ancora laureati che prevedono di conseguire il titolo entro la scadenza delle immatricolazioni)** devono presentare la domanda di valutazione dalla pubblicazione del presente bando fino al **9 dicembre 2026** sul sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it). Si consiglia di compilare la domanda prima possibile in vista di una data utile per la verifica da parte della Commissione dei requisiti ai fini dell'immatricolazione (punto 2.3).

Per accedere è necessario procedere alla "Registrazione" o utilizzare le credenziali già utilizzate in una precedente carriera (se si è già stati studenti Unimore). Dopo aver effettuato il "login" per accedere all'area riservata, dal menù di sinistra selezionare "Valutazioni e Test" e procedere alla compilazione della domanda allegando tutta la documentazione richiesta. Al fine di essere esonerati dalla prova della conoscenza della lingua inglese (livello minimo B1), è necessario allegare la relativa certificazione documentale.

All'indirizzo <https://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html> è possibile scaricare la "Guida alla domanda di valutazione per i corsi di laurea magistrale".

La documentazione da allegare è differente a seconda del titolo di studio posseduto.

### **4.1 Studenti con titolo di studio italiano**

**Per chi ha conseguito il titolo in UNIMORE** non sarà necessario allegare i dati relativi alla laurea conseguita ma si consiglia di integrare le informazioni, allegando l'elenco degli esami sostenuti e la documentazione che si intende far valere ai fini dell'ammissione (ad es. tirocini o eventuali altri titoli di studio come master universitari, corsi di perfezionamento, ecc.).

**Per chi ha conseguito il titolo in altro Ateneo**, per poter essere valutato, dovrà allegare:

- 1. autocertificazione della laurea con l'elenco degli esami sostenuti** con l'indicazione dei crediti e dei settori scientifico disciplinari ovvero, **del percorso di studi per i laureandi.**
- 2. autocertificazione inerente eventuali altri titoli che si intendono far valere** ai fini dell'ammissione (ad es. master universitari, corsi di perfezionamento, ecc...)

### 3. Eventuale copia della certificazione linguistica per la lingua INGLESE attestante il livello raggiunto o autocertificazione della stessa

Per autocertificare la pregressa carriera:

-si può allegare la modulistica già compilata e personalizzata, da firmare da parte dell'interessato, che molti atenei mettono on line a disposizione dei propri studenti, contenente tutte le informazioni degli studi e degli esami;

in alternativa

-si può allegare alla domanda di valutazione il fac-simile "Valutazione per ammissione alla laurea magistrale", scaricabile all'indirizzo [www.unimore.it/ServiziStudenti/modulistica.html](http://www.unimore.it/ServiziStudenti/modulistica.html) compilato in formato elettronico.

In ogni caso non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **avrà salvato** i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di "**conferma esplicita di validità della domanda**".

A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

### 4.2 Studenti con titolo di studio conseguito all' estero

Per poter essere valutato il candidato dovrà allegare:

- **Attestazione del Titolo conseguito.** Se il titolo non è ancora stato conseguito dichiarare la data presunta di conseguimento del titolo;
- **Elenco degli esami superati** con indicata la data e il voto conseguito;
- **Elenco di eventuali esami ancora da sostenere;**
- **Programmi dettagliati degli esami:** per ogni insegnamento indicare ciò che è stato oggetto di studio e di approfondimento;
- **Curriculum vitae;**
- **Eventuale Lettera di motivazione,** che indichi le ragioni della scelta del corso di studio e dell'Ateneo;
- **Altre competenze** acquisite utili alla valutazione (ad esempio conoscenze informatiche, linguistiche, esperienze lavorative ecc.);
- **Eventuali altri titoli,** certificati, lettera di "Raccomandazione/Referenze" rilasciata da docenti, ecc.

La documentazione potrà essere prodotta nelle seguenti lingue: italiano, inglese.

In questa fase di valutazione lo studente può autocertificare i dati richiesti.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda". A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

Al link <https://siaweb.unimore.it/public/valutazionilm/Esiti.aspx?aaid=2026&testid=84&it=1> è possibile controllare lo stato della domanda compilata on line. Se risulta "NON DEFINITIVA" quanto allegato dal candidato NON verrà valutato dalla commissione esaminatrice finché il candidato non ne avrà dato esplicita conferma.

## 5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione

Prima dell'esito della valutazione:

Nel caso in cui fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del **9 dicembre 2026**, inviare una mail a [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it).

## 6. Esito della valutazione

Il risultato della valutazione da parte della Commissione sarà reso noto agli studenti mediante comunicazione pubblicata all'indirizzo <https://siaweb.unimore.it/public/valutazionilm/Esiti.aspx?aaid=2026&testid=84&it=1> e via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione.

Alla pagina indicata potrà risultare uno dei seguenti esiti:

- IDONEO per PARTECIPAZIONE PROVA CONOSCENZE PERSONALI: il candidato è stato giudicato "idoneo" per i requisiti curriculari (PRIMA FASE) ed è ammesso alla verifica a distanza delle conoscenze personali (SECONDA FASE)
- IDONEO lo studente ha superato positivamente le due fasi della verifica dei requisiti e può immatricolarsi
- NON IDONEO: il candidato non possiede i requisiti previsti, non è ammesso alla verifica quindi non potrà immatricolarsi
- DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA: nel caso in cui la Commissione ritenga che non possa procedere alla valutazione perché manca della documentazione obbligatoria, assegnerà il giudizio "documentazione incompleta" e la domanda sarà automaticamente riaperta con lo stato "Domanda non definitiva". Sarà a cura del candidato allegare la documentazione mancante e chiudere definitivamente la domanda per una nuova valutazione.
- DOMANDA NON DEFINITIVA: nel caso lo studente non abbia esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda"

Il referente nell'ambito della Commissione è il prof. Enrico Francia ([enrico.francia@unimore.it](mailto:enrico.francia@unimore.it))

## 7. Modalità di Immatricolazione

La modalità di immatricolazione è differente a seconda del titolo di studio posseduto.

### 7.1 Studenti con titolo di studio italiano

Dopo aver ottenuto una valutazione positiva, **a partire dall' 8 luglio 2026 e fino al 22 dicembre 2026** sarà possibile effettuare l'immatricolazione la cui procedura è interamente on line.

Tutti gli studenti, in possesso di un titolo di studio italiano, potranno immatricolarsi collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) alla voce "Immatricolazioni", secondo le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile al link <https://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html>

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 22 dicembre 2026.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

## 7.2 Studenti con titolo di studio estero

Dopo aver ottenuto una valutazione positiva, **a partire dall' 8 luglio 2026 e fino al 22 dicembre 2026** sarà possibile procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono contattare la segreteria studenti del Dipartimento di Scienze della Vita" in via Campi 213/b a Modena. Gli orari di apertura degli sportelli e i recapiti telefonici sono consultabili al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, inoltre, sono tenuti al rispetto della definizione annuale del contingente loro riservato, approvato dall'Ateneo. **Per l'a.a 2026/2027 tale contingente è di n. 5 posti riservati a studenti stranieri.**

Salvo modifiche alla circolare ministeriale sulle norme per l'accesso degli studenti extracomunitari ai corsi universitari consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri> è necessario recapitare alla Segreteria Studenti la seguente documentazione:

- diploma di laurea, tradotto e legalizzato dall'ambasciata/consolato italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo.
- dichiarazione di valore del diploma di laurea, rilasciato dall'ambasciata/consolato.
- certificato di laurea, rilasciato dall'università dove è stata conseguita la laurea (è accettato anche in inglese, francese, spagnolo, tedesco e cinese) o, in alternativa, il "diploma supplement".
- certificazioni linguistiche internazionali o dichiarazione dell'ateneo di provenienza, attestanti la competenza linguistica richiesta
- copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso.
- documento di identità in corso di validità.
- codice fiscale
- fototessera.

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione trasmessa dallo studente, provvede all'emissione dei bollettini delle tasse e rendere definitiva l'immatricolazione solo dopo il pagamento della prima rata.

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 22 dicembre 2026.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

## 7.3 Immatricolazione di candidati con eventuali dichiarazioni aggiuntive

Nel procedimento di immatricolazione in Esse3 è stata predisposta la sezione "Dichiarazioni Aggiuntive" che dovrà essere compilata dai candidati che intendono avvalersi, eventualmente, della **doppia iscrizione**

### **DOPPIA ISCRIZIONE**

Come disciplinato dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dal DM 930 del 29 luglio 2022 è consentita l'iscrizione presso due Istituzioni Accademiche. Lo studente già iscritto ad un percorso di studio presso UNIMORE o presso altra Istituzione (Università/istituzione AFAM) deve indicare l'istituzione, la denominazione e la classe del corso di studio di prima iscrizione ed inoltre **allegare il piano di studio del percorso di prima iscrizione**, completo di crediti (cfu) e Settori Scientifico Disciplinari (SSD), al fine di consentire ad UNIMORE di verificare

se sussistono i requisiti di legge per procedere con la doppia iscrizione. Il piano di studio può eventualmente essere inviato alla segreteria studenti all'indirizzo [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it) o consegnato allo sportello.

Qualora il percorso di prima iscrizione sia interno ad UNIMORE non è necessario allegare il piano di studio.

Appena sarà deliberato in merito alla differenziazione dei 2 percorsi di studio per almeno i 2/3, come previsto dalla normativa, l'immatricolazione potrà considerarsi confermata e definitiva.

## 8. Trasferimenti e passaggi di corso

Gli studenti iscritti presso altri Atenei o ad altri corsi di laurea specialistica o magistrale dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia che intendono passare al corso di laurea magistrale in Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli sono sottoposti alla procedura di valutazione secondo le modalità illustrate nel presente bando.

In caso di valutazione positiva:

- 1 I candidati iscritti presso altre università italiane dovranno inoltrare alla Segreteria Studenti dell'Ateneo di provenienza la domanda di trasferimento di corso di studio entro e non oltre il 22/12/2026 e dovranno poi compilare on line la domanda di immatricolazione e, dopo aver inserito una foto formato tessera, un documento d'identità e aver dichiarato il titolo di studio conseguito, dovranno selezionare la tipologia "Trasferimento in ingresso". Al termine della procedura si potrà provvedere al pagamento della prima rata delle tasse che dovrà essere portato a termine entro e non oltre il 22/12/2026. Nel compilare la domanda di immatricolazione in Esse3 dovranno allegare il modulo di "Trasferimento in ingresso" disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>
- 2 I candidati iscritti ad altri corsi di laurea dell'Università di Modena e Reggio Emilia dovranno inoltrare alla Segreteria Studenti di appartenenza la domanda di passaggio di corso con allegato la quietanza di avvenuto pagamento della prima rata delle tasse. La richiesta di passaggio dovrà essere presentata entro e non oltre il 22/12/2026.

Il modulo di "Passaggio di corso" è disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

## 9. Costi e agevolazioni

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2026 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E' previsto un esonero NO TAX AREA, ma si rimanda al Bando Benefici di prossima pubblicazione (giugno/luglio 2026). Oltre la soglia fissata le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva.

Per versare le tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dal Bando Benefici di ER-GO, (l'azienda regionale per il diritto allo studio dell'Emilia Romagna) consultabile al sito <https://www.er-go.it/index.php?id=7262> . Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie.

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata on line dal sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it) entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, anche prima dell'immatricolazione al corso di studio. Il Bando Benefici sarà pubblicato indicativamente a luglio 2026. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate; per maggiori informazioni e per verificare le scadenze previste da UNIMORE e gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2026-2027 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/it/servizi/tasse-e-benefici> .

Le informazioni riportate sopra, che risultano aggiornate alla data di pubblicazione del presente bando, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito all'emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet [www.unimore.it](http://www.unimore.it)

## 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è il dott. Giuseppe Milano responsabile della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze della Vita, corso di laurea Magistrale in "Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli" tel. 059/2055640; e-mail: [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it)

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla piena conoscenza del presente atto, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 104/2010;
- in alternativa, ricorso straordinario entro 120 giorni dalla medesima data, ai sensi del d.P.R. n. 1199/1971.

Ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge n. 19/2026, la decisione sul ricorso straordinario è adottata con decreto del Presidente del Consiglio di Stato, in conformità al parere del Consiglio di Stato, in luogo del precedente decreto del Presidente della Repubblica, ferma restando la disciplina vigente.

Eventuale ricorso dovrà essere notificato alla scrivente Amministrazione, in via esclusiva, al seguente indirizzo PEC: [direzionelegale@pec.unimore.it](mailto:direzionelegale@pec.unimore.it)

## 11. Uffici e link di riferimento

**Per informazioni sul bando di ammissione (ad esempio: domanda valutazione, riapertura domanda, scadenze)** rivolgersi alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze della Vita, corso di laurea Magistrale in "Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli" tel. 059/2055640; e-mail: [segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it](mailto:segrstud.scienzevita.bioscienze@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html>

**Per problemi informatici** inerenti la domanda di valutazione, o il recupero credenziali di accesso a ESSE3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)

L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 15.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Per informazioni sulla didattica** rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze della Vita, corso di laurea Magistrale in "Sostenibilità Integrata dei Sistemi Agricoli" Padiglione Besta, Via Amendola 2, 42122 Reggio Emilia

Coordinatore didattico del Corso di studio: Dott.ssa Emanuela Losi ([segrdid.scienzevita.agraria@unimore.it](mailto:segrdid.scienzevita.agraria@unimore.it))

Sito web del dipartimento: [www.dsv.unimore.it](http://www.dsv.unimore.it)

Sito web del corso di laurea:

<https://www.unimore.it/it/didattica/corsi-di-studio/sostenibilita-integrata-dei-sistemi-agricoli>

### Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici

Tel. +39 059 2058311 - Fax +39 059 2058309 – e-mail: [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Domanda on line benefici** e altre agevolazioni scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

**Per orientarsi alla scelta sui corsi Unimore** contatta il servizio Informastudenti:

Sito web: <https://poa.unimore.it/informastudenti/>

Sede di Modena: Via Università, 4

Tel. 059 2058255

Sede di Reggio Emilia: viale Antonio Allegri, 15

Tel. 0522 523555

E-mail: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il link:

<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-orientamento-allo-studio-informastudenti>

**Se sei un candidato internazionale residente all'estero** contatta l'International Welcome Desk di UNIMORE per ricevere supporto nelle pratiche amministrative (ad esempio: richiesta di permesso di soggiorno, richiesta di

codice fiscale, apertura di un conto corrente, assicurazione sanitaria, agevolazioni per il trasporto, accesso al servizio di ricerca alloggi e consulenza abitativa, certificato di alloggio per la rappresentanza diplomatica). E' necessario iscriversi alla piattaforma [www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena](http://www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena) per prenotare l'erogazione dei servizi.

Sede di Modena: Complesso S. Geminiano,3. Per gli orari di ricevimento:

<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/international-welcome-desk-sede-di-modena>

Sede di Reggio Emilia: via Allegri, 15. Per gli orari di ricevimento:

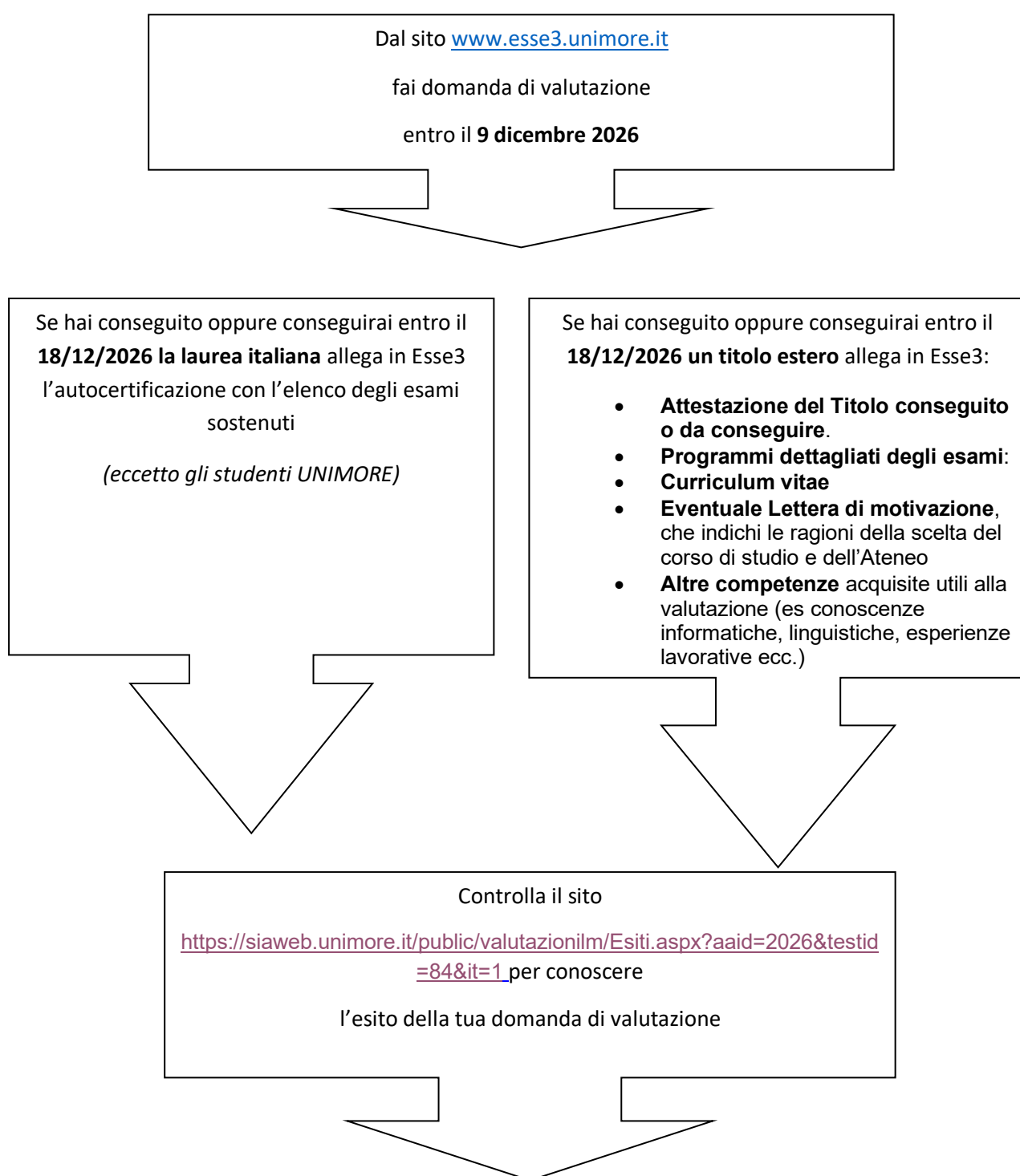
<https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/international-welcome-desk-sede-di-reggio-emilia>

Tel. 059 2058171

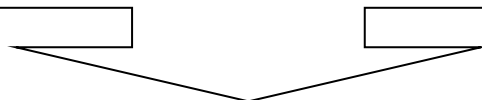
Email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it)

**La segreteria studenti e l'Informastudenti sono chiusi al pubblico dal 10 al 18 agosto 2026.**

## IN BREVE GLI STEP PRINCIPALI



Se risulti *“idoneo”*  
provedi all’immatricolazione **entro il 22 dicembre 2026,**  
previo conseguimento della laurea



Provedi all’immatricolazione con  
procedura on line se hai  
conseguito un titolo italiano

Registrati su universality -  
[https://universality-private.cinec  
a.it/index.php/login](https://universality-private.cinec<br/>a.it/index.php/login) se hai  
necessità del visto, poi recati di  
persona in Segreteria Studenti e  
consegna la documentazione  
inerente il titolo estero