



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare
per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

IL COORDINATORE DEL CENTRO MULTIDISCIPLINARE PER LA FORMAZIONE INSEGNANTI INDICE LA PROCEDURA PUBBLICA DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO PER ATTIVITÀ DI TUTORATO- TUTOR DISCIPLINARE - A.A. 2026/27

- VISTO** il d.P.R. 22 Dicembre 1986 n. 917;
VISTA la legge 9 Maggio 1989, n. 168;
VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, in particolare l'art. 7 e s.m.i;
VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;
VISTA la legge 240 del 30.12.2010 e in particolare l'art. 18;
VISTO il D.M. n. 139 del 4 aprile 2011 avente per oggetto "Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: formazione iniziale degli insegnanti";
VISTO nota MUR prot. "30122 REG 1781080142202", contenente indicazioni operative per attivare i percorsi universitari di formazione iniziale del personale docente delle scuole secondarie di I e II grado, di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023, per l'A.A. 2026/27.
VISTE le linee guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per insegnanti approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 231 del 26 settembre 2023
VISTO che il Centro deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti relative alle esigenze del prossimo percorso in Formazione degli insegnanti A.A. 2026/27;
VISTA la delibera della Giunta del Centro Multidisciplinare Per la Formazione degli Insegnanti del giorno 23/06/2026;
VISTO l'atto prot. 2026-UNMRCMF-0000312, attestante l'esito negativo della procedura per interpellato interna, esperita con atto prot. 2026-UNMRCMF-0000309;
VISTO che al momento non è disponibile, all'interno dell'Università, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;
ACCERTATO che la copertura finanziaria graverà sulle entrate derivanti dalle quote di iscrizione ai corsi di prossima attivazione;
RITENUTO opportuno provvedere;

E M A N A

Art. Unico

In applicazione della normativa citata in premessa, è indetta una procedura di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata alla formulazione di una graduatoria di personale per l'attribuzione di incarico per attività di tutoraggio – tutor disciplinare FORMAZIONE INSEGNANTI.

Come indicato dalle linee guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per insegnanti, approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 231 del 26 settembre 2023 che prescrivono, "qualora sia prevista l'erogazione di CFU a distanza, di assicurare ogni 250 studenti la presenza di:



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

“- almeno 1 tutor disciplinare, con funzioni di supporto (introduzione e familiarizzazione dello studente con l'ambiente tecnologico, registrazione degli accessi, salvataggio, conservazione materiali, assistenza tecnica in itinere).”

I tutor dovranno essere in possesso di specifiche esperienze e competenze comprovate dal loro *curriculum* nonché dalla partecipazione ad attività formative congruenti con le funzioni a loro attribuite, per lo svolgimento delle attività di cui sopra.

Requisito richiesto per la partecipazione alla selezione:

diploma di laurea v.o. (ante D.M. 509/99) o equivalente per legge ovvero laurea specialistica (ex D.M. 509/99) o magistrale (ex D.M. 270/04) equiparata ai sensi del D.Inter. 9.7.2009

Per quanto riguarda i titoli accademici (diploma di laurea v.o., laurea specialistica o magistrale e laurea di primo livello) conseguiti presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti ai titoli accademici suindicati.

In mancanza del titolo equipollente, ai soli fini della partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato potrà richiedere il riconoscimento di idoneità dei suindicati titoli accademici conseguiti presso Università estere. La richiesta dovrà essere fatta nel corpo della domanda di ammissione alla procedura selettiva stessa. ***In tal caso, la domanda dovrà essere corredata dei documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità*** (ad esempio dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010, non possono essere conferiti contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo a coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Centro o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il personale dell'Università di Modena e Reggio Emilia può partecipare al presente bando di selezione, purché nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e delle disposizioni similari vigenti.

Il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Modena e Reggio Emilia con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale superiore al 50% del tempo pieno è tenuto a produrre, prima dell'avvio dell'attività, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo e CEL dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

Le attività oggetto del presente bando non rientrano tra i compiti ordinari di servizio e dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di lavoro previsto per l'attività principale.

Sarà valutato ai fini della verifica dell'elevata professionalità il possesso dei seguenti requisiti:

Titoli valutabili:

- Titolo di studio previsto per l'accesso: Diploma di laurea v.o o diploma di laurea specialistica o magistrale
- Il possesso di eventuali abilitazioni o iscrizioni ad albi
- Master, dottorati o assegni di ricerca, borse di studio, pubblicazioni inerenti al tema oggetto della collaborazione
- Esperienza in attività di coordinamento nel settore specifico
- Esperienza in attività del settore specifico
- Esperienza in progetti anche a finanziamento pubblico/comunitario
- Conoscenza dei principali strumenti informatici accertata attraverso debite certificazioni o attestazioni (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica)
- Conoscenza di almeno una lingua straniera comunitaria accertata attraverso debite certificazioni o attestazioni

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. nr. 445/2000). Si riporta uno schema esemplificativo in allegato al presente bando (allegato n.2).

Ai sensi dell'art. 15 L. 12 novembre 2011 n. 183, si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47.

Le amministrazioni pubbliche e i gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato/a, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero ad accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati *non* italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani e non italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, secondo le



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, solo qualora di tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli, o in originale, o in copia autenticata, oppure in copia dichiarata conforme all'originale.

Selezione delle candidature

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Centro.

Alla selezione per titoli saranno riservati 30 punti, i cui criteri di attribuzione saranno formulati dalla commissione nel corso della prima seduta e successivamente resi pubblici.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovranno raggiungere nella selezione dei titoli almeno un punteggio pari a **21/30 per il raggiungimento dell'idoneità nel caso di selezione di soli titoli e per essere ammessi all'eventuale colloquio di cui sotto.**

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento disciplinante le procedure selettive in argomento, la Commissione, esaminati i titoli, potrà richiedere ulteriori approfondimenti, anche mediante colloquio, ai soggetti che avranno conseguito, relativamente ai titoli posseduti, la soglia minima stabilita dal bando.

L'eventuale colloquio sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei da parte della predetta commissione, esclusivamente mediante posta elettronica, non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso. È pertanto obbligatorio nel corpo della domanda indicare un indirizzo *email*.

Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

La commissione ha a disposizione per il colloquio **40 punti**. Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà conseguito una votazione di almeno 30 punti sui 40 disponibili.

La votazione complessiva, nel caso di svolgimento del colloquio, sarà data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e del voto conseguito nel colloquio.

In caso di parità di punteggio, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Pubblicazione della graduatoria e natura e durata dell'incarico

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata in albo on line di Ateneo e nella pagina dedicata al Bando.

La graduatoria sarà valida per n. 3 anni accademici e potrà essere utilizzata per il conferimento di incarichi della medesima tipologia o con contenuti analoghi, anche in riferimento a successive annualità accademiche, senza necessità di indire una nuova procedura selettiva, fatto salvo il permanere delle esigenze istituzionali e della copertura finanziaria.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

L'inserimento in graduatoria non comporta alcun diritto soggettivo al conferimento dell'incarico, che resta subordinato alle effettive esigenze delle strutture competenti e alla disponibilità delle risorse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento degli incarichi ovvero di indire nuove procedure selettive qualora lo ritenga opportuno.

Tale graduatoria sarà utilizzata per l'indicazione dei nominativi, che andranno inseriti nella Scheda Unica Annuale del Corso, quale requisito indispensabile per l'accreditamento del Centro.

L'incarico sarà assegnato previo avvio del nuovo Corso di Formazione insegnanti per l'a.a. 2026/27 e per un numero congruo, per assicurare la presenza di un tutor disciplinare ogni 250 iscritti, come indicato da linee ANVUR. L'incarico avrà luogo **esclusivamente a seguito di accreditamento del Corso di formazione per insegnanti relativo all'a.a. 2026/27**. Il contratto sarà stipulato per un periodo che avrà inizio dalla prima data utile di avvio del Corso stesso e che si concluderà indicativamente entro, e non oltre, il 30 ottobre 2027.

Compenso

Il compenso lordo totale per ogni tutor disciplinare è fissato come nella tabella di seguito, compenso che si dichiara congruo per l'attività da svolgere.

N Posti massimo previsti	Data presunta di inizio attività	Numero ore di attività	Costo orario (lordo lavoratore)	Importo lordo percipiente /contratto
4	Prima data utile	Minimo 20 ore Massimo 85 ore	40,00 €	Minimo 800,00 € (lordo lavoratore) Massimo 3.400,00 € (lordo lavoratore)

La previsione, quindi, è di un costo orario di € 40, per minimo 20 ore (costo lordo lavoratore 800,00 €) e massimo 85 ore (costo lordo lavoratore 3.400,00 €)

La liquidazione della prestazione sarà effettuata a seguito della presentazione di un registro delle attività svolte e del nulla osta da parte del Docente di riferimento.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1, sottoscritta e indirizzata al Coordinatore del Centro Multidisciplinare Per la Formazione degli Insegnanti, viale Timavo, 93 - 42121 Reggio Emilia, dev'essere presentata esclusivamente, a pena di esclusione, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo cmf.insegnanti@pec.unimore.it **entro e non oltre il 29/06/2026**.

Qualora detto termine finale coincida con un giorno festivo, ai sensi dell'art. 2963 comma 3 C.C. la scadenza del bando è prorogata di diritto al primo giorno utile non festivo.

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

Nel caso di trasmissione tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare il proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (non sono ammesse PEC di enti pubblici o privati, ecc.). Inoltre, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale PEC.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: “Domanda selezione tutor disciplinare – Corso Formazione Insegnanti”.

Per le istanze trasmesse via PEC, i candidati debbono conservare ed esibire a richiesta ricevuta di invio e consegna dell'istanza stessa e debbono assicurarsi, a pena di esclusione, che la stessa sia stata consegnata nei termini.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere dettagliate informazioni relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- altri titoli valutabili ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

Il curriculum vitae, in formato europeo, dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura “Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000”.

Alla domanda dovrà essere altresì allegata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'articolo 47 DPR. 445/2000 (allegato n. 2).

Resta salvo quanto previsto dalla normativa vigente, in materia di autocertificazione, per i cittadini stranieri.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati/e.

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. n. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento e alla diffusione dei dati personali, il Centro Multidisciplinare per la Formazione Insegnanti, viale Timavo 93 – cap. 42121 – città Reggio Emilia, quale titolare dei dati inerenti alla presente procedura, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività di selezione e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

Il Centro precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla selezione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il coordinatore del Centro provvederà all'affidamento dell'incarico. Il Centro si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

Reggio Emilia lì, 24/06/2026

Il coordinatore

F.to
Zannoni prof. Federico



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare
per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

Allegato n. 1

DOMANDA - CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

Al Coordinatore del Centro
Multidisciplinare Formazione Insegnanti
Università degli Studi
di Modena e Reggio Emilia
viale Timavo 93
42121 – Reggio Emilia

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di lavoro autonomo inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto attività di tutoraggio – tutor disciplinari FORMAZIONE INSEGNANTI" presso il Centro Multidisciplinare Formazione Insegnanti, come da avviso pubblicato sul web server Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/> CAP <input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
CODICE FISCALE	<input type="text"/>		
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

CONDANNE PENALI^(a)

NO
SI

Quali _____

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

equipollente al seguente titolo di studio italiano (per il candidato in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniera equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo equipollente):

_____.

Di essere in possesso del seguente titolo di studio per la partecipazione alla procedura selettiva per il quale si richiede il riconoscimento di idoneità^(b) (per il candidato non in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniera equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo di studio per il quale si richiede il riconoscimento dell'idoneità):

_____^(b).

Dichiara in merito a quanto disposto dall'art. 25 della Legge 724/94:

- di non essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del d. Lgs. 165/2001;
- di essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del d. Lgs. 165/2001 e di essere cessato dall'Ente _____ decorrere dal _____.

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara, al riguardo, di essere in possesso dei requisiti di legge per poter ricevere l'incarico in oggetto, in particolare:



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Dichiara di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Di allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 dPR. 445/2000 (allegato 2).

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

Di essere consapevole che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, e che o svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

Di allegare un curriculum vitae formativo e professionale, in formato europeo, e un elenco dei titoli allegati alla domanda, datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso.

Che quanto riportato nella presente domanda, nel curriculum vitae e nell'elenco titoli allegato corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 e art. 47 D.P.R. 445/2000.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

Eventuale c/o

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

INDIRIZZO EMAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO (l'indicazione dell'indirizzo email è obbligatorio, pena la mancata convocazione al colloquio nel caso in cui la modalità di convocazione al colloquio stesso, prevista nell'avviso, sia tramite email).

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara che quanto indicato nella presente domanda, nell'elenco titoli allegato alla domanda e nel curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data, _____

Il dichiarante

Il sottoscritto/La sottoscritta esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/03, come modificato dal d.lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura, anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati/e e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Luogo e data, _____

Il dichiarante



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

-
- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) e i procedimenti penali pendenti nonché l'autorità giudiziaria precedente.
- b) Allegare tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione del titolo.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare
per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

ALLEGATO 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R.
28.12.2000 N. 445.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____ e

residente _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale⁽¹⁾:

1. _____

2. _____

3. _____

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili⁽²⁾:

1. _____

2. _____

3. _____

Luogo e data, _____

Il dichiarante



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Multidisciplinare
per la Formazione degli Insegnanti

Viale Timavo, 93
42121 Reggio Emilia

cmf.insegnanti@unimore.it

ALLEGATO 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(cognome e nome)
_____ prov. _____ il _____ e residente in _____

Via _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Luogo e data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.