



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



The green European University



Co-funded by
the European Union

Direzione Servizi agli Studenti
Ufficio Dottorati di Ricerca

Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Dottorato di Ricerca XLII ciclo, Anno Accademico 2026/2027

Emanato con Decreto Rettorale n. 454/2026 prot. n. 115892 del 20/05/2026
Modificato con Decreto Rettorale n. 493/2026 prot. n. 129870 del 05/06/2026

APERTURA CANDIDATURE: 25 maggio 2026 ore 13:00 (CET)
SCADENZA CANDIDATURE: 30 giugno 2026 ore 13:00 (CET)

ARTICOLO 1 – Istituzione

Sono indette procedure selettive per l'ammissione ai seguenti Corsi di Dottorato di Ricerca, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e con durata triennale, a decorrere dal 1° novembre 2026, relativi al XLII ciclo, Anno Accademico 2026/2027:

- Agri-food science, technology and biotechnology;
- Clinical and experimental medicine (CEM) - Medicina clinica e sperimentale;
- Computer, language and data science for social innovation;
- Health innovative products and technologies (HIP-TECH) - Tecnologie e prodotti innovativi per la salute;
- Humanities, technology and society;
- Information and communication technologies (ICT);
- Ingegneria civile, ambientale e dei materiali - Civil, environmental and materials engineering;
- Ingegneria dell'innovazione industriale;
- Ingegneria meccanica e del veicolo;
- Lavoro, sviluppo e innovazione;
- Matematica;
- Models and methods for material and environmental sciences;
- Molecular and regenerative medicine;
- Neuroscienze;

- Physics and nano sciences;
- Reggio childhood studies;
- Scienze giuridiche;
- Scienze umanistiche: studi linguistico letterari, discipline storico-filosofiche, comunicazione e cultura digitale.

L'effettiva attivazione dei corsi e le immatricolazioni sono subordinate alla positiva valutazione da parte del Mur, acquisito il parere favorevole dell'ANVUR, così come indicato nel DM 301/2022.

I posti e le borse di studio disponibili, le tematiche di ricerca, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione per la formazione delle graduatorie sono indicati nelle **schede dei singoli dottorati**, parte integrante del presente bando e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#).

Il numero delle borse di studio e dei posti disponibili potrà aumentare anche a seguito di finanziamenti di soggetti pubblici o privati acquisiti successivamente alla pubblicazione del presente bando, nello specifico: le borse di studio a tematica vincolata potranno aumentare entro il 5 giugno 2026; le borse di studio a tematica libera potranno aumentare entro e non oltre la data di pubblicazione delle graduatorie finali. Si consiglia quindi di monitorare periodicamente il [Portale di Ateneo](#) in cui verranno date informazioni in merito.

Le posizioni oggetto del presente bando sono dettagliate nella tabella di seguito riportata:

Posizioni con borsa di studio a tema libero	L'attività dottorale sarà svolta su un tema assegnato dal Collegio Docenti.
Posizioni con borsa di studio a tema vincolato	L'attività dottorale dovrà essere svolta su uno specifico tema di ricerca indicato nella scheda del dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicata sul Portale di Ateneo nella pagina dedicata a ciascun corso. Tali posizioni possono essere soggette a regole di rendicontazione proprie dei progetti da cui sono finanziate.
Posizioni riservate per contratti di Alto Apprendistato	L'attività dottorale dovrà essere svolta su uno specifico tema di ricerca indicato nella scheda del dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicata sul Portale di Ateneo nella pagina dedicata a ciascun corso. Tali posizioni saranno assegnate a candidati che rispettino i vincoli posti per questa tipologia di contratti.

Posizioni senza borsa di studio	L'attività dottorale sarà svolta su un tema assegnato dal Collegio Docenti.
Posizioni riservate per borsisti di stati esteri	L'attività dottorale sarà svolta su un tema assegnato dal Collegio Docenti. Tali posizioni saranno assegnate a candidati che rispettino i requisiti specifici richiesti nella scheda del dottorato, parte integrante del presente bando.
Posizioni di dottorato industriale riservate	L'attività dottorale sarà svolta su un tema assegnato dal Collegio Docenti. Tali posizioni saranno assegnate, nell'ambito del dottorato industriale, a dipendenti di aziende, che rispettino i requisiti specifici richiesti nella scheda del dottorato, parte integrante del presente bando.

Tutte le posizioni sono bandite sotto condizione che sia perfezionata l'assegnazione del finanziamento da parte dell'ente erogatore.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al contenuto del bando saranno resi noti, **in via esclusiva**, con la pubblicazione sul sito internet: <https://www.unimore.it/it/bando-phd-42> e nell'albo online di Ateneo: <https://wss.unimore.it/public/albo/>.

ARTICOLO 2 - Requisiti di ammissione

Laurea magistrale (D.M. 270/04) o laurea specialistica (D.M. 509/99) o laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) o analogo titolo accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM o analogo titolo conseguito all'estero che deve essere riconosciuto idoneo da parte della commissione giudicatrice dell'esame di ammissione, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi. Il titolo deve essere acquisito entro il **31 Ottobre 2026**.

Il mancato rispetto di questa scadenza comporterà l'esclusione dal programma di dottorato.

Specifici requisiti di ammissione sono specificati nelle schede dei singoli dottorati.

Possono partecipare alle selezioni di ammissione per i posti riservati per borsisti di Stati esteri coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso di documentazione comprovante il possesso della borsa o l'avvio della procedura di richiesta per ottenerla.

Le informazioni trasmesse dai/dalle candidati/e saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva di accertamento dei predetti requisiti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere, in qualsiasi momento, i/le candidati/e privi/e dei requisiti richiesti per l'ammissione.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alle selezioni devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del **30 giugno 2026, ore 13:00 CET**, con la seguente procedura informatica, collegandosi a www.esse3.unimore.it:

- 1) procedere alla “Registrazione” per ottenere le credenziali di accesso (user-ID e password) e accedere all'Area Riservata. ATTENZIONE: chi è in possesso di un documento italiano (carta d'identità, passaporto, patente di guida) deve obbligatoriamente utilizzare le credenziali SPID accedendo a “Registrati con SPID”. Chi non è in possesso di un documento italiano può registrarsi in Esse3 utilizzando il pulsante “Registrazione”.
- 2) Effettuare il login con le credenziali ricevute a seguito della registrazione e accedere all'Area riservata, quindi selezionare dal menu la scheda “Ammissione” - “Iscrizione Concorsi” – “Dottorato di ricerca”.

NOTA BENE: tra le informazioni richieste per la presentazione della domanda, il/la candidato/a deve dichiarare il possesso di un titolo di studio di scuola media superiore (indicando tutti gli estremi del titolo conseguito).

Nel caso di candidati/e con disabilità o con diagnosi di DLS, ai sensi della Legge n. 104/1992 e della Legge n. 170/2010, gli eventuali ausili richiesti per lo svolgimento degli esami devono essere segnalati nella domanda di ammissione. La stessa richiesta di ausili per lo svolgimento delle prove selettive deve essere inviata via mail a: disabilita@unimore.it e segr.dottorati@unimore.it.

Nel caso di Corso di Dottorato che, in relazione alle diverse tipologie di posti riservati disponibili, preveda più procedure selettive specifiche (indicate nella scheda del corso), il/la candidato/a interessato/a a più procedure selettive deve presentare domanda di ammissione per ognuna delle procedure a cui intende partecipare. Inoltre, è richiesto un contributo di € 25,00, non rimborsabile, a copertura delle spese amministrative, per ogni domanda presentata.

Il contributo sarà fatturato nell'area personale di www.esse3.unimore.it - alla voce “Tasse”, solo al termine della procedura con il salvataggio dei dati finali.

La domanda sarà considerata correttamente presentata solo con il salvataggio dei dati (“Salva i dati”) dopo la “Conferma esplicita della validità della domanda” rilasciata dal/dalla candidato/a al termine della procedura online di cui sopra. Per maggiori informazioni si prega di consultare la **guida alla domanda di ammissione:** https://www.unimore.it/sites/default/files/2023-12/Guida_domanda_dottorati.pdf.

Al termine della procedura di ammissione, viene generato un promemoria riassuntivo della domanda di ammissione presentata. Questo documento deve essere conservato dal/la candidato/a e non deve essere inviato a nessuno.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di ammissione e dei relativi allegati.

Nel caso di errato o incompleto inserimento degli allegati online, i/le candidati/e possono inviare una mail all'Ufficio Dottorati di Ricerca (segr.dottorati@unimore.it) entro il

termine perentorio della scadenza del bando (30 giugno 2026, ore 13:00 CET) chiedendo la riapertura della candidatura e allegando copia di un documento di riconoscimento. Il/La candidato/a dovrà effettuare le correzioni/integrazioni che ritiene opportune entro il medesimo termine (30 giugno 2026, ore 13:00 CET). Si ricorda che, terminate le correzioni/integrazioni, il/la candidato/a dovrà effettuare nuovamente il salvataggio dei dati selezionando "Salva i dati" a seguito della conferma esplicita della domanda.

Si evidenzia che qualora la domanda di ammissione alla selezione su Esse3 risulti ancora aperta al termine perentorio della scadenza del bando (30 giugno 2026, ore 13:00 CET), la domanda non potrà essere chiusa in alcun modo e la candidatura non sarà valida.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

I documenti richiesti (da allegare in ogni candidatura) sono specificati nelle schede dei singoli corsi di dottorato, parte integrante del presente bando.

Tutti i titoli, i documenti e le pubblicazioni ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale dovranno essere allegati in formato .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

L'Amministrazione non risponde nel caso in cui il/la candidato/a incorra in errori nella scelta della selezione d'interesse. In tal caso il/la candidato/a dovrà produrre nuova istanza e provvedere al pagamento del contributo previsto, entro i termini di scadenza del presente bando.

Eventuali comunicazioni ai/alle candidati/e relativi al presente bando avvengono tramite e-mail; a tal fine è utilizzato l'indirizzo e-mail indicato dal/la candidato/a durante la procedura di registrazione.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate e/o i relativi allegati pervenuti oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del/la candidato/a nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione.

Le pubblicazioni in lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo, o che non comprendano un riassunto in una delle suddette lingue, devono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo/la straniero/a è cittadino/a devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e nel caso in cui siano redatti in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo devono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata

conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un/a traduttore/traduttrice ufficiale.

ARTICOLO 4 – Commissione giudicatrice

Ogni commissione incaricata della valutazione dei/delle candidati/e sarà nominata con Decreto della Rettore e composta da tre membri effettivi e uno/a o più supplenti, scelti/e tra i professori e le professoresse ed i ricercatori e le ricercatrici universitari/e di ruolo, cui possono essere aggiunti/e non più di due esperti, anche stranieri/e, scelti/e nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca. Potrà fungere da segretario/a verbalizzante un'unità di personale amministrativo.

ARTICOLO 5 – Modalità di ammissione

Le modalità di selezione e il calendario delle prove, ove previste, sono riportate nelle schede dei singoli corsi di dottorato, parte integrante del presente bando.

La modalità di svolgimento del colloquio, se previsto come una delle modalità di selezione, è riportata nelle schede dei singoli corsi di dottorato, parte integrante del presente bando.

Nel colloquio, se previsto come una delle modalità di selezione, è compresa la verifica della conoscenza della lingua inglese e di un'altra eventuale lingua straniera opzionale dichiarata dal/la candidato/a all'atto della presentazione della domanda. Le indicazioni operative saranno illustrate dalla commissione tramite mail inviata ai/alle candidati/e al termine delle operazioni di valutazioni titoli.

I/Le candidati/e saranno ammessi/e a sostenere la prova orale previa presentazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel caso di procedura selettiva per titoli e colloquio.

ARTICOLO 6 – Graduatoria

Al termine della procedura selettiva, ogni commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

La graduatoria finale sarà approvata con Decreto della Rettore, accertata la regolarità degli atti.

I/Le candidati/e saranno ammessi/e ai Corsi secondo l'ordine della graduatoria finale e fino alla concorrenza dei posti banditi per singolo Corso di Dottorato. In caso di pari merito precede il/la più giovane.

Le graduatorie finali saranno rese pubbliche esclusivamente mediante:

- pubblicazione sul sito Internet dell'Università al link <https://www.unimore.it/it/bando-phd-42> e
- pubblicazione nell'albo online di Ateneo <https://wss.unimore.it/public/albo/>.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il/la candidato/a potrà iscriversi ad un solo Corso di Dottorato.

ARTICOLO 7 – Immatricolazione

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di **sette giorni**, che decorre **dal giorno successivo a quello indicato nelle graduatorie finali** pubblicate nell'albo online di Ateneo di cui all'art. 6, i/le candidati/e che risultino utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito devono immatricolarsi al primo anno del Corso di Dottorato esclusivamente secondo la modalità descritta a questa pagina web: <https://www.unimore.it/it/didattica/dottorati-di-ricerca/immatricolazioni-ai-corsi-di-dottorato>.

I/Le candidati/e in posizione utile in graduatoria che al momento dell'immatricolazione abbiano manifestato il proprio interesse, a carattere puramente indicativo e comunque non vincolante, per un eventuale "contratto di apprendistato di alta formazione" che dovesse rendersi successivamente disponibile per immatricolati/e selezionati/e dall'Ateneo, potranno essere successivamente segnalati/e dall'Ateneo, alle imprese interessate e sulla base delle competenze specifiche di ciascuno/a, per la stipula dello stesso.

Il "contratto di apprendistato di alta formazione" ai sensi del D.Lgs 81/2015 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 è incompatibile con borse di studio o altre forme di finanziamento messe a bando, nonché con borse erogate da Stati esteri o in base a specifici programmi di mobilità.

Il contratto di apprendistato potrà essere stipulato solo da candidati/e che non abbiano ancora compiuto il trentesimo anno di età al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

ARTICOLO 8 – Subentro

Agli/Alle aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di due giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

La procedura si intenderà conclusa entro 90 giorni dalla pubblicazione sul sito Internet di Ateneo dell'elenco degli/delle ammessi/e ai Corsi di Dottorato di Ricerca per l'anno accademico 2026/2027, di cui all'art. 6.

ARTICOLO 9 - Borse di studio

Le borse di studio, il cui numero è indicato nelle schede dei singoli corsi, vengono assegnate agli/alle aventi diritto secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie finali di merito.

A parità di merito, la preferenza viene stabilita con riferimento alla situazione economica dei/delle candidati/e, determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni. Ai/Alle candidati/e che si trovano a parità di merito sarà chiesto tramite e-mail di presentare ai fini della valutazione della situazione economica:

- la Ricevuta di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica per il calcolo dell'ISEE (DSU), a pena di decadenza, entro il termine perentorio di due giorni che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail;

- l'Attestazione ISEE dell'INPS, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di cinque giorni che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

A parità di indicatore ISEE precede il/la candidato/a più giovane.

L'importo annuale delle borse di studio ammonta a € 17.000,00 (salvo successive modifiche normative) per tutti i corsi di Dottorato di Ricerca ad eccezione del corso di Dottorato in "Ingegneria dell'innovazione Industriale" per il quale l'importo annuale delle borse di studio ammonta a € 19.021,00 (salvo successive modifiche normative). Tali importi sono assoggettati al contributo previdenziale I.N.P.S. a gestione separata.

Le borse sono confermate con il passaggio dei/delle dottorandi/e all'anno successivo, salvo motivata delibera contraria del Collegio dei docenti.

Il pagamento delle borse di studio viene effettuato attraverso rate mensili posticipate.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio o forme di sussidio a carico del bilancio universitario e/o dello Stato, fatta eccezione per quelle previste per integrare, con soggiorni all'estero, le attività di ricerca del/la dottorando/a.

In ogni caso deve essere rispettato il divieto di doppio finanziamento previsto dal Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241.

L'importo delle borse di studio è aumentato, per eventuali periodi di soggiorno all'estero, nella misura del 50% e per un periodo non superiore complessivamente a 12 mesi. Tale periodo può essere esteso fino a un massimo di 18 mesi per i/le dottorandi/e in co-tutela o in percorsi di doppio titolo con soggetti esteri. Tale maggiorazione è riconosciuta anche ai/alle vincitori/vincitrici di posti senza borsa.

A decorrere dal primo anno a ciascun/a dottorando/a, con e senza borsa, è assicurato per l'attività di ricerca in Italia e all'estero un budget di importo non inferiore al 10% dell'importo annuale della borsa medesima.

ARTICOLO 10 – Contributo per l'accesso e la frequenza al Corso di Dottorato e Benefici

Il contributo per l'accesso e la frequenza dei Corsi di Dottorato in "Clinical and experimental medicine (CEM) - Medicina clinica sperimentale", "Health innovative products and technologies (HIP-TECH) - Tecnologie e prodotti innovativi per la salute", "Molecular and regenerative medicine" e "Neuroscienze" che deve essere versato in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione da coloro che si immatricolano è di € 180,48 (l'importo del bollettino di pagamento scaricabile on line comprende la tassa regionale, l'imposta di bollo e la copertura assicurativa con estensione per colpa medica e rischio contagio).

Il contributo per l'accesso e la frequenza agli altri Corsi di Dottorato che deve essere versato in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione da coloro che si immatricolano è di € 159,67 (l'importo del bollettino di pagamento scaricabile on line comprende la tassa regionale, l'imposta di bollo e la copertura assicurativa).

Gli interventi per il diritto allo studio previsti anche per i/le candidati/e al dottorato, se in possesso di determinati requisiti, sono:

- Sostegno economico allo studio, erogato su base concorsuale, incompatibile con altre tipologie di borse di studio a qualsiasi titolo erogate;
- Servizi abitativi (erogato su base concorsuale) riservato a studenti/studentesse fuori sede iscritti/e al dottorato di ricerca;
- Servizi di ristorazione;
- Contributi per la mobilità internazionale;
- Collaborazioni tutorato alla pari in favore di studenti/studentesse disabili o con DSA.

Per ulteriori dettagli sui benefici e servizi, nonché per conoscere modalità e tempistiche per presentare domanda è necessario consultare il Bando Benefici dell’Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – Sede territoriale di Modena e Reggio Emilia per l’A/A 2026/2027, che sarà disponibile sul sito <http://www.er-go.it/> a partire dal mese di luglio 2026.

Per richiedere gli interventi per il diritto allo studio è necessario essere in possesso dell’Attestazione ISEE 2026 per prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario e del sistema di identità digitale SPID.

Gli/Le studenti/studentesse internazionali, per richiedere gli interventi per il diritto allo studio, dovranno essere in possesso della documentazione di cui al link: <https://www.er-go.it/> - sezione “International Students”.

Per presentare la domanda non è necessario essere già iscritti/e al Dottorato di Ricerca, pertanto si può presentare domanda anche senza conoscere l’esito della selezione relativa all’ammissione al Corso.

Per informazioni e consulenza esclusivamente nella compilazione dell’applicativo online, si prega di utilizzare i contatti consultabili al link <https://www.er-go.it/contatti>.

Il contributo per la partecipazione al Corso di Dottorato previsto a carico dei/delle dottorandi/e risultati/e vincitori/vincitrici dei posti riservati coperti da “contratto di apprendistato di alta formazione” (Regione Emilia-Romagna) ai sensi del D.Lgs 81/2015 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 è fissato in euro 2.500,00 per ciascun anno di corso.

Il suddetto contributo è coperto interamente dalla Regione Emilia-Romagna, che provvederà a versarlo direttamente all’Università di Modena e Reggio Emilia in nome e per conto dell’apprendista.

Il/La dottorando/a deve solamente effettuare il versamento del contributo di iscrizione al corso con l’importo, con le modalità ed entro i termini stabiliti dal bando per la normale iscrizione al Corso di Dottorato, sopra indicati.

L’Ateneo provvederà a rimborsare il/la dottorando/a soltanto dopo aver ricevuto il versamento da parte della Regione.

La differenza tra il contributo versato dal/la dottorando/a (e a lui/lei rimborsato) e la somma versata dalla Regione all’Ateneo rimane nella disponibilità dell’Ateneo per le maggiori spese legate al particolare percorso formativo.

In caso di mancato rispetto delle regole dettate in tema di “contratto di apprendistato di alta formazione” che determini la non copertura del contributo da parte della Regione, al/la dottorando/a non saranno rimborsati i versamenti effettuati.

Gli importi e le scadenze relativi al contributo per gli anni successivi saranno stabiliti di anno in anno e verranno resi noti con apposito avviso sulla pagina web <https://www.unimore.it/it/didattica/dottorati-di-ricerca> (indicativamente verso la fine del mese di luglio).

ARTICOLO 11 - Obblighi e diritti dei/delle dottorandi/e

Il dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno. È comunque consentito l’esercizio di attività lavorative compatibili, previa autorizzazione del Collegio dei docenti, che consentono di acquisire competenze concernenti l’ambito formativo del dottorato, previa valutazione della compatibilità delle medesime attività con il proficuo svolgimento delle attività formative, didattiche e di ricerca del corso di dottorato. La fruizione di assegno di ricerca da parte di dottorandi/e senza borsa è ammessa purché la tematica cui si riferisce

l'assegno stesso sia compatibile, a giudizio del Collegio dei docenti, con i temi propri del dottorato.

Il/Le dottorandi/e sono tenute, a pena di esclusione, a svolgere i progetti di ricerca loro assegnati e le relative attività di studio, ricerca, di soggiorno all'estero, eventuale assistenza alla didattica ed eventuale internship nell'ambito delle strutture pubbliche o private destinate a tal fine, secondo i programmi e le modalità fissati dal competente organo del Corso.

Gli ulteriori obblighi e diritti dei/delle dottorandi/e, compresi i casi di incompatibilità, di sospensione degli obblighi di frequenza e di esclusione, nonché le modalità di conseguimento del titolo di Dottore di ricerca, sono disciplinati ai sensi delle norme richiamate all'art. 7 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

È consentita l'iscrizione a più corsi di studio (es. corso di dottorato e corso di laurea) secondo quanto disposto dalla Legge 12/4/2022 n. 33 e dal DM 930/2022 come indicato qui: <https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/doppia-iscrizione>

È consentita la frequenza congiunta del corso di dottorato e di un corso di specializzazione medica nel rispetto dei seguenti criteri generali:

a) compatibilità, anche in considerazione della distanza tra le sedi, delle attività e dell'impegno previsti dalla scuola di specializzazione e dal corso di dottorato, attestata dal consiglio della scuola di specializzazione medica e dal Collegio dei docenti di dottorato;

b) incompatibilità tra la borsa di dottorato e gli emolumenti, comunque denominati, percepiti in relazione alle attività della scuola di specializzazione.

Nei casi di frequenza congiunta di cui al presente comma, la domanda di riduzione delle attività dottorali è accolta dal collegio dei docenti del corso di dottorato, previa valutazione positiva della coerenza delle attività di ricerca, già svolte nel corso di specializzazione medica, con il progetto dottorale. Ai fini dell'accoglimento della domanda di cui al presente comma, è richiesto, altresì, il giudizio di compatibilità, espresso dal consiglio della scuola di specializzazione, del progetto dottorale con le finalità didattiche della scuola di specializzazione medesima. Nel caso di accoglimento della domanda di cui al presente comma, il corso di dottorato ha durata comunque non inferiore a due anni.

ARTICOLO 12 – Dipendenti pubblici/pubbliche

Ai sensi di legge, il/la pubblico/a dipendente ammesso/a ai corsi di dottorato di ricerca è collocato/a a domanda, compatibilmente con le esigenze dell'amministrazione, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrano le condizioni richieste. In caso di ammissione a corsi di dottorato di ricerca senza borsa di studio, o in caso di rinuncia alla borsa di studio a seguito di ammissione con borsa di studio, l'interessato/a in aspettativa conserva il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro.

Qualora, dopo il conseguimento del dottorato di ricerca, il rapporto di lavoro con l'amministrazione pubblica cessi per volontà del/della dipendente nei due anni successivi, è dovuta la ripetizione degli importi corrisposti ai sensi del secondo periodo.

Il/La pubblico/a dipendente che abbia già conseguito il titolo di dottore di ricerca o sia stato/a iscritto/a a corsi di dottorato per almeno un anno, beneficiando del congedo, non ha diritto al congedo straordinario con o senza assegni.

Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza.

ARTICOLO 13 - Conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Il titolo di “Dottore di Ricerca” si consegue alla conclusione del ciclo di Dottorato, all’atto del superamento dell’esame finale, che è subordinato alla presentazione di una dissertazione scritta (Tesi di Dottorato) che dia conto di una ricerca originale, condotta con sicurezza di metodo e dalla quale emergano risultati di rilevanza scientifica adeguata. In caso di valutazione negativa, l’esame finale non può essere ripetuto.

La discussione pubblica della tesi è svolta davanti a una commissione giudicatrice nominata in conformità a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

Il titolo è rilasciato dal Rettore. Il rilascio del titolo è subordinato alla consegna da parte dell’interessato/a al competente ufficio di copia della tesi finale in formato digitale di cui verrà assicurata la conservazione e la pubblica consultabilità nell’apposito archivio ad accesso aperto di Ateneo, nonché il deposito nella banca dati ministeriale nel rispetto della disciplina vigente dettata in tema di embargo delle tesi e diritto d’autore.

Al termine del Dottorato, i/le dottorandi/e saranno invitati/e a compilare, il “*Questionario sulle opinioni dei frequentanti*” della Banca Dati di Alma Laurea, al fine di consentire al Consorzio Interuniversitario Alma Laurea il monitoraggio sulla formazione dei dottorati universitari.

ARTICOLO 14 - Trattamento dei dati personali

L’Amministrazione Universitaria, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 196/03, come modificato dal D.Lgs 101/2018, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal/la candidato/a per l’espletamento delle procedure selettive per fini istituzionali.

La partecipazione alla selezione comporta, nel rispetto dei principi di cui alle succitate norme, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell’Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei/delle candidati/e e dei dati relativi alle prove di selezione. L’Università di Modena e Reggio Emilia applica il principio di pari opportunità e rifiuta ogni discriminazione basata su stati e qualità personali quali il sesso, l’identità di genere, l’identità nazionale o etnica, la fede religiosa, l’orientamento sessuale, lo stato di salute e qualunque altro stato o qualità non rilevanti in relazione al procedimento di cui al presente bando.

ARTICOLO 15 – Pubblicazione

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Verrà data pubblicità nell’albo online di Ateneo <https://wss.unimore.it/public/albo/>, sul sito web dell’Ateneo all’indirizzo <https://www.unimore.it/it/bando-phd-42> e sul sito web del Ministero dell’Università e della Ricerca all’indirizzo <http://bandi.miur.it/doctorate.php/public/cercaFellowship>.

Eventuali modifiche al contenuto del bando saranno rese note, in via esclusiva, con la pubblicazione nell’albo online di Ateneo <https://wss.unimore.it/public/albo/> e sul sito web dell’Ateneo all’indirizzo <https://www.unimore.it/it/bando-phd-42>.

ARTICOLO 16 - Norme di rinvio e Responsabile del procedimento

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente bando, si richiamano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, nell'art. 19 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel decreto ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226, nel regolamento vigente di Ateneo in materia di Corsi di Dottorato di Ricerca e nel Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

La Responsabile del procedimento è la Referente dell'Ufficio Dottorati di Ricerca (Dott.ssa Irene Bonacini - Via Università, 4 – Modena, e-mail: segr.dottorati@unimore.it).

Per informazioni i/le candidati/e potranno fare riferimento all'Ufficio Dottorati di Ricerca - Via Università 4, 41121 Modena - telefono +39 059/2056423 - e-mail: segr.dottorati@unimore.it.